



RUIMTE VOOR GROEI

Vestigingsbijlage bij het  
Algemeen Pedagogisch Beleid

Buitenschoolse opvang  
BSO Rootz

Rijnhuizenlaan 2-4  
3525 JA Utrecht  
06 - 34 49 18 00  
[bsorootz@ludens.nl](mailto:bsorootz@ludens.nl)

Bedankt voor je interesse in Ludens.

In deze vestigingsbijlage vind je praktische afspraken van onze vestiging. Deze bijlage vormt een geheel met het Algemeen Pedagogisch Beleid van Ludens en het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

#### **Algemeen Pedagogisch Beleid**

In het Algemeen Pedagogisch Beleid staat onze pedagogische visie beschreven en informatie die voor alle vestigingen geldt. Je vindt er bijvoorbeeld informatie over het dagritme, voeding, onze visie op spelen, ontwikkelen en activiteiten, etc.

Het Algemeen Pedagogisch Beleid staat op onze website, [www.ludens.nl](http://www.ludens.nl).

#### **Beleidsplan Veiligheid en gezondheid**

Elke vestiging heeft een beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Hierin kun je lezen welke specifieke risico's wij in kaart hebben gebracht voor onze vestiging en welke maatregelen we nemen om de risico's zo klein mogelijk te maken. In dit plan staat ook beschreven hoe we het vierogen-principe vormgeven en onze achterwacht regelen. Het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is te vinden op het informatiebord bij de BSO ingang.

#### **Oudercommissie**

Onze BSO heeft een oudercommissie die meedenkt en adviseert over de algemene gang van zaken, zoals het pedagogisch beleid, voeding, veiligheid en gezondheid. De oudercommissie fungeert tevens als aanspreekpunt voor de ouders. Het e-mailadres van de oudercommissie staat bij de vestigingsinformatie op de website. Overige informatie van en over de oudercommissie kun je vinden op het informatiebord bij de BSO ingang.

De voertaal op ons BSO is Nederlands.

We wensen jou en je kind veel plezier bij Ludens.

Teamleider Silke Paap

## 1. PRAKTISCHE INFORMATIE

### Actuele contactgegevens ouders/verzorgers

Het is belangrijk dat we je altijd kunnen bereiken. Heb je een nieuw telefoonnummer, e-mailadres of ben je verhuisd? Geef de wijziging dan zo snel mogelijk door aan de pedagogisch medewerker en Informatie & Plaatsing, [ip@ludens.nl](mailto:ip@ludens.nl).

### Openingstijden

Tijdens schoolweken zijn we open op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag van 14.15 – 18.30 uur met uitzondering van officiële feestdagen in Nederland.

Tijdens schoolvakanties en op de dagen dat de school gesloten is vanwege schoolvrije dagen, zijn we open van 08.00 – 18.30 uur.

### Dag afmelden

Is je kind ziek of speelt het een dag ergens anders? Meld je kind dan af via het ouderportaal MijnLudens. Je kunt de af te melden dag ook ruilen voor een andere dag. Meer uitleg hierover kun je vinden in onze Aanvullende Leveringsvoorwaarden en de handleidingen voor het Ouderportaal en OuderApp.

### Ophalen

De meeste ouders komen hun kind na afloop van de BSO-middag zelf bij ons halen. Het kan natuurlijk zijn dat het je een keer niet lukt en iemand anders je kind komt ophalen. Als dat zo is horen wij dat graag. Dit kan je doorgeven via het ouderportaal. Wij geven vanzelfsprekend niet zonder jouw toestemming je kind mee aan een voor ons onbekende.

Soms is het druk bij het ophalen; laat een pedagogisch medewerker daarom altijd even persoonlijk weten dat je kind er is of dat je kind is opgehaald.

### Scholen

Bij onze BSO spelen kinderen van de volgende scholen:

- St. Jan de Doperschool
- Rotsoord (Kentalis)

### Vervoer van school naar de BSO

De BSO zit inpandig bij de St. Jan de Doperschool. De kleuters worden door een pedagogisch medewerker opgehaald vanaf de klas en gebracht naar de BSO-ruimte. Vanaf groep 3 lopen de kinderen zelf naar de BSO.

Met ouders van kinderen van de school Rotsoord worden onderling afspraken gemaakt over het vervoer naar school. Tijdens schoolvakanties en op schoolvrije dagen brengen en halen ouders hun kinderen kind zelf van en naar de BSO.

### Zelfstandigheidscontract

Als je kind tussen 8 en 12 jaar is kan je gebruik maken van een zelfstandigheidscontract. Dit contract wordt getekend door jou, je kind en de mentor. Hierin leggen we vast wat je kind zelfstandig mag ondernemen zonder toezicht van de pedagogisch medewerkers en onder verantwoordelijkheid van de ouder. Jaarlijks kijken we met elkaar opnieuw naar dit contract. We maken dan afspraken over: zelf van school naar de BSO gaan (lopend of fietsend), tijdstip waarop kinderen zelfstandig weg mogen, deelname aan een activiteit buiten de BSO, spelen uit het zicht van de pedagogische medewerkers en vestigingsgebonden afspraken en regels.

## 2. GROEPSINDELING

Op onze BSO bieden we plaats aan maximaal 40 kinderen.

Alle kinderen maken deel uit van een eigen, vertrouwde vaste basisgroep met vaste pedagogisch medewerkers. Het geeft kinderen houvast en een veilige haven. Een basisgroep is een vaste groep waarin je kind is ingedeeld, maar niet is gekoppeld aan een fysieke ruimte. Meerdere basisgroepen kunnen zodoende samen in een grote ruimte vertoeven. Daarnaast heeft elk kind heeft een eigen mentor. De mentor van je kind nodigt je uit voor een kennismakingsgesprek; hierin vertellen we in welke groep je kind is geplaatst en maken we afspraken over het wennen. De basisgroep van je kind en de naam van de mentor van je kind staan ook vermeld in het ouderportaal. Aan je kind wordt natuurlijk ook expliciet verteld wie zijn mentor is.

Kinderen eten samen met hun vaste pedagogisch medewerkers in hun eigen basisgroep en we doen soms samen een spelletje. De pedagogisch medewerkers hebben dan alle aandacht voor de verhalen van de kinderen en zorgen dat kinderen elkaar leren kennen. Dit geeft een veilig en vertrouwd gevoel en hierdoor weten de kinderen in welke basisgroep ze zitten.

### Basisgroepen

In onderstaand schema staan de namen van onze basisgroepen, de leeftijd van de kinderen die er spelen, hoeveel pedagogisch medewerkers (PM) er werken en hoeveel kinderen er maximaal per dag spelen.

Naam groep	Indeling leeftijden kinderen	Maximaal aantal kinderen per dag	Aantal pedagogisch medewerkers	Max. aantal stagiaires
Woudlopers	4 t/m 7 jaar	20	2	1
Duckstad	7 t/m 12 jaar	20	2	1

Beide groepen zijn ma-vr geopend

### Samenvoegen van vestigingen

Op woensdag en vrijdag worden de kinderen van BSO Harlekino opgevangen op BSO Rootz.

Door aangescherpte wetgeving moeten we contractueel vastleggen als er sprake is van locatie overstijgende opvang. Dat wil zeggen dat kinderen behalve op hun eigen vaste locatie ook op andere locatie opgevangen kunnen worden, bijvoorbeeld op studie- en vakantiedagen. Daarom ontvangen ouders dit addendum op een lopend contract.

Tijdens schoolvakanties combineren wij soms, indien wij een lager kindaanantal hebben, op woensdag en vrijdag BSO Rootz met BSO Harlekino.

Uw kind wordt opgevangen op BSO Rootz, Rijnhuizenlaan 2-4, te Utrecht met LKR nummer 104855265. In vakanties en tijdens studiedagen kan uw kind worden opgevangen op locatie BSO Harlekino, Verlengde Hooggravenseweg 37, te Utrecht met LKR nummer 102938891. U wordt tijdig op de hoogte gebracht waar de opvang plaatsvindt.

Bij het samenvoegen houden we rekening met leeftijdsgroepen. Op deze manier kunnen we tijdens de vakanties leuke activiteiten ondernemen, speciaal gericht op de leeftijd van de kinderen.

## **Vakanties**

In de vakantieperiodes spelen er vaak minder kinderen. Wij maken daarom voor deze weken een speciaal vakantierooster. Ook dan zorgen we ervoor dat er altijd een vertrouwde pedagogisch medewerker aanwezig is en plaatsen zoveel kinderen die elkaar kennen bij elkaar.

We informeren je uiterlijk een week tevoren waar de vakantieopvang is, welke basisgroepen we samenvoegen en welke pedagogisch medewerkers aanwezig zijn en in welke groepsruimte je kind wordt opgevangen. Deze indeling en het activiteitenprogramma, met heel veel leuke activiteiten voor de vakantie, kun je zien op het informatiebord op de groep en via het ouderportaal Mijnludens.

## **Aanmelden voor de vakantie**

Als ouders een totaalpakket hebben, moeten zij doorgeven op welke dagen hun kinderen naar de opvang komen. Zij kunnen hiervoor keuzedagen inzetten. Ouders moeten dit uiterlijk vier weken voor aanvang van de vakantie én voor de hele vakantieperiode doen. Meer uitleg hierover kun je vinden in onze Aanvullende Leveringsvoorwaarden en de handleidingen voor het Ouderportaal en OuderApp.

## **Vervanging**

Op elke groep werken vaste pedagogisch medewerkers. Daarnaast werken we met vaste flex-medewerkers voor meerdere vestigingen. Pedagogisch medewerkers die langdurig uitvallen door ziekte of zwangerschap, vervangen we altijd door vaste flex-medewerkers. Ludens heeft een eigen flex-pool met vaste pedagogisch medewerkers die op alle vestigingen ingezet kunnen worden. De flex-pedagogisch medewerkers zijn goed geïnformeerd over onze werkwijze en afspraken. Via het ouderportaal en informatiebord bij de BSO ingang word je altijd geïnformeerd of en welke flex-medewerker die dag op de groep van jouw kind werkt.

### 3. INZET PEDAGOGISCH MEDEWERKERS

De beroepskracht-kind-ratio (BKR) is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen ([www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)).

Per 1 januari 2019 is de beroepskracht-kindratio voor kinderen van 4 tot 6 jaar vastgesteld op 1 pedagogisch medewerker per 10 kinderen. Bij verticale groepen van 4 tot 13 jaar geldt een BKR van 1 op 11 en bij kinderen van 7 tot 13 jaar 1 pedagogisch medewerker per 12 kinderen.

Op het informatiebord bij de BSO ingang kun je zien welke pedagogisch medewerkers op welke dag op welke groep werken.

Op bepaalde momenten wijken wij af van de beroepskracht-kindratio. Dit is wanneer we de kinderen van school halen, of wanneer de pedagogisch medewerkers pauze hebben. Per dag mogen we volgens wet- en regelgeving maximaal een half uur afwijken van de beroepskracht-kind-ratio tijdens een BSO-middag, en 3 uur als het een hele dagopvang betreft, zoals in de vakantie en tijdens studiedagen. In onderstaand overzicht vind je terug op welke momenten we dat kunnen doen. Op de overige tijden voldoen we aan de beroepskracht-kind-ratio.

#### Maximale afwijking van de BKR tijdens een BSO-middag

Op Locatieniveau	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Ophalen van school	N.v.t.	N.v.t.	14:15 – 14:45	N.v.t.	14:15 – 14:45
Einde dag	17:30 – 18:00	17:30 – 18:00	n.v.t.	17:30 – 18:00	n.v.t.
Totaal	30 minuten	30 minuten	30 minuten	30 minuten	30 minuten

#### Maximale afwijking van de BKR tijdens studiedagen en vakantiedagen

Locatie niveau		Aantal minuten
Start dag (inloop)	8.15 – 9.00	45 minuten
Pausetijden PM	13.00 – 14.30	90 minuten
Einde dag	17.00 – 17.45	45 minuten
Totaal		180 minuten

## 4. SPELEN EN ONTDEKKEN BIJ DE BSO (binnen en buiten de basisgroep)

Nadat de kinderen in hun basisgroep met elkaar iets gegeten en gedronken hebben kunnen ze zelf kiezen waar en met wie ze gaan spelen of dat ze mee willen doen aan een activiteit.

### Open deuren

Bij onze BSO kan je kind volop spelen en ontdekken. Dat kan in de eigen vertrouwde basisgroep, maar ook daarbuiten. Op vaste momenten gaan de deuren open en kunnen de kinderen op ontdekking gaan, spelen met vriendjes van een andere groep of deelnemen aan activiteiten in de groepsruimte van Woudlopers en Duckstad, het schoolplein en het atelier. De pedagogisch medewerkers verdelen zich over de ruimtes waar de kinderen zijn. Als een kind terug wil naar de eigen groepsruimte of bij de vaste pedagogisch medewerker wil blijven, dan kan dat altijd. De maximale omvang van de basisgroep kan hierdoor veranderen maar het totaal aantal vereiste pedagogisch medewerkers blijft onveranderd.

De deuren zijn dagelijks open van 15.00 - 18.00 uur.

### Activiteiten

Uitdagende activiteiten die aansluiten bij de interesse, het ontwikkelingsniveau en de verschillende ontwikkelingsgebieden, vinden we belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen. Zo ontdekken kinderen, ieder kind op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo, al spelend de wereld. Wij bieden regelmatig activiteiten waar alle kinderen aan mee kunnen doen. De activiteiten variëren van creatieve activiteiten, sport en spel activiteiten, theater, dansen, koken en proefjes doen.

De pedagogisch medewerkers verdelen zich over de verschillende groepen. Waar dit voor de emotionele veiligheid van je kind gewenst is, wordt het door de vaste pedagogisch medewerker naar de activiteit gebracht en relevante informatie wordt overgedragen aan de pedagogisch medewerkers die de activiteit begeleiden. Bij onze BSO mogen de kinderen altijd zelf kiezen of ze aan een activiteit mee willen doen. Er is tevens alle ruimte voor spontane activiteiten die ontstaan vanuit de kinderen. Ook wordt er veel buiten gespeeld. We maken afspraken met de kinderen over waar zij zich bevinden en bij welke activiteit zij aan willen sluiten. Kinderen spreken aan het begin van de dag met de pedagogisch medewerkers af wat ze gaan doen en waar ze willen spelen. We kijken bij bso Rootz op de dag naar de behoefte van de kinderen en passen gedurende de dag het programma aan als daar vraag naar is.

Het komt voor dat we met groepen van meer dan 30 kinderen tegelijk samen zijn, bijvoorbeeld bij het buiten spelen. We zorgen dan dat er altijd een vaste pedagogisch medewerker en vertrouwde vriendjes aanwezig zijn. Soms verdelen we de groep in kleinere subgroepen. De grootte is afhankelijk van het soort activiteit. We spreken goed met de kinderen af in welke subgroep zij zitten en welke pedagogisch medewerker de subgroep begeleidt.

### Feesten

Sommige bijzondere activiteiten vieren we met alle kinderen bij elkaar.

Dan kan het voorkomen dat we met de kinderen in plaats van in hun basisgroep, in de gemeenschappelijke hal, in de tuin of op een andere groep met elkaar eten. Je wordt hier altijd van tevoren via het ouderportaal en/of het mededelingenbord over geïnformeerd. En natuurlijk gaat er ook dan altijd een vaste pedagogisch medewerker mee van de basisgroep van je kind in verband met de emotionele veiligheid.

### Uitstapjes

Soms gaan we op stap met de kinderen, bijvoorbeeld even een boodschap doen of naar het nabijgelegen park. In het kennismakingsgesprek wordt dit met je besproken en kun je hier al of niet toestemming voor geven. Bij alle uitstapjes geldt altijd de BKR (wettelijke beroepskracht-kind-ratio) en zorgen we ervoor dat er een vaste pedagogisch medewerker mee gaat met de kinderen. Er blijft ook een vaste pedagogisch medewerker bij de rest van de groep. Afhankelijk van het soort uitstapje berekent de teamleider hoeveel kinderen er mee kunnen met hoeveel pedagogisch medewerkers en hoeveel extra begeleiders er eventueel nodig zijn. Grotere uitstapjes maken we altijd van te voren bekend en hiervoor vragen we apart nog een keer je toestemming.

In de vakantie worden er op de BSO regelmatig uitstapjes gemaakt. Het activiteitenprogramma voor de vakantie kun je vinden op het informatiebord het bord in de gang en in het ouderportaal Mijnludens. De uitstapjes zijn meestal tussen 10.00 - 17.00 uur. We vragen je dan ook om je kind te brengen voor 10.00 uur en op te halen na 17.00 uur. Mocht dit niet uitkomen, geef dit gerust aan, dan zoeken we samen naar een geschikte oplossing.

### **Activiteiten buiten de BSO**

Organiseert de school, sportclub, muziekschool (etc.) een activiteit tijdens de BSO-tijd?

Of organiseert Ludens een activiteit voor meerdere vestigingen (bijvoorbeeld sportlessen)?

Of gaat een kind na school eerst naar zwembad?

Als je als ouder hebt aangegeven dat je kind aan een dergelijke activiteit kan deelnemen, dan houden we daar op de BSO natuurlijk rekening mee.

Als je kind door zo'n externe activiteit later binnen komt bij de BSO tijdens 'open deuren', dan wordt het opgevangen door een vertrouwde pedagogisch medewerker. Zij gaat met je kind even apart zitten om een kopje thee met te drinken en gezellig bij te praten. Deze pedagogisch medewerker neemt daarnaast het initiatief om je kind te laten aansluiten bij een van de activiteiten op de vestiging of samen met de kinderen een nieuwe activiteit te initiëren.



## 5. PRAKTISCHE AFSPRAKEN

### Locatie afspraken kinderen

1. We zorgen allemaal goed en netjes voor alle spullen.
2. We lopen in de gangen en lokalen, buiten en in de gymzaal mogen we rennen.
3. We zeggen het wanneer we iets niet leuk of fijn vinden.
4. We luisteren naar elkaar
5. We zijn aardig voor elkaar en proberen elkaar te helpen.
6. We eten aan tafel
7. We vertellen de juf of meester waar we zijn.
8. We spelen voor we aan tafel gaan op onze eigen groep.
9. We wassen onze handen regelmatig. In elk geval na een toilet bezoek en voor een eetmoment.

### locatie afspraken medewerkers

1. We zijn waar de kinderen zijn.
2. We zijn op tijd aanwezig voor de dagstart om 14:00
3. We delen samen de verantwoordelijkheid voor een opgeruimde en schone locatie
4. We geven elkaar feedback en staan daar voor open