



KINDEROPVANG IN DE BUURT

Vestigingsbijlage bij het  
Algemeen Pedagogisch Beleid

Buitenschoolse opvang  
Kaktus

Kievitstraat 6  
3514 VB Utrecht  
030 - 7210346  
[bsokaktus@ludens.nl](mailto:bsokaktus@ludens.nl)

Bedankt voor je interesse in Ludens.

In deze vestigingsbijlage vind je praktische afspraken van onze vestiging. Deze bijlage vormt een geheel met het Algemeen Pedagogisch Beleid van Ludens en het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

#### **Algemeen Pedagogisch Beleid**

In het Algemeen Pedagogisch Beleid staat onze pedagogische visie beschreven en informatie die voor alle vestigingen geldt. Je vindt er bijvoorbeeld informatie over het dagritme, voeding, onze visie op spelen, ontwikkelen en activiteiten, etc.

Het Algemeen Pedagogisch Beleid staat op onze website, [www.ludens.nl](http://www.ludens.nl).

#### **Beleidsplan Veiligheid en gezondheid**

Elke vestiging heeft een beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Hierin kun je lezen welke specifieke risico's wij in kaart hebben gebracht voor onze vestiging en welke maatregelen we nemen om de risico's zo klein mogelijk te maken. In dit plan staat ook beschreven hoe we het vierogen-principe vormgeven en onze achterwacht regelen. Het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is op te vragen bij de teamleider.

#### **Oudercommissie**

Onze BSO heeft een oudercommissie(OC). De OC denkt mee en adviseert over de algemene gang van zaken, zoals het pedagogisch beleid, voeding, veiligheid en gezondheid. De oudercommissie fungeert tevens als aanspreekpunt voor de ouders. Het e-mailadres van de oudercommissie staat bij de vestigingsinformatie op de website. Overige informatie van en over de oudercommissie kun je krijgen via de teamleider.

De voertaal op de BSO is Nederlands.

We wensen jou en je kind veel plezier bij Ludens.

Teamleider Gina van Buuren-Honders

## 1. PRAKTISCHE INFORMATIE

### Actuele contactgegevens ouders/verzorgers

Het is belangrijk dat we je altijd kunnen bereiken. Heb je een nieuw telefoonnummer, e-mailadres of ben je verhuisd? Geef de wijziging dan zo snel mogelijk door aan de pedagogisch medewerker en Informatie & Plaatsing, [ip@ludens.nl](mailto:ip@ludens.nl).

### Openingstijden

Tijdens schoolweken zijn we open op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 14.45 – 18.30 uur en op woensdag vanaf 12.00. Met uitzondering van officiële feestdagen in Nederland.

Tijdens schoolvakanties en op de dagen dat de school gesloten is vanwege schoolvrije dagen, zijn we open van 08.00 – 18.30 uur.

### Dag afmelden

Is je kind ziek of speelt het een dag ergens anders? Meld je kind dan af via het ouderportaal Mijnludens. Je kunt de af te melden dag ook ruilen voor een andere dag. Meer uitleg hierover kun je vinden in onze Aanvullende Leveringsvoorwaarden en de handleidingen voor het Ouderportaal en OuderApp.

### Ophalen

De meeste ouders komen hun kind na afloop van de BSO-middag zelf bij ons halen. Het kan natuurlijk zijn dat het je een keer niet lukt en iemand anders je kind komt ophalen. Als dat zo is horen wij dat graag. Dit kan je doorgeven via het ouderportaal. Wij geven vanzelfsprekend niet zonder jouw toestemming je kind mee aan een voor ons onbekende.

Soms is het druk bij het ophalen; laat een pedagogisch medewerker daarom altijd even persoonlijk weten dat je kind er is of dat je kind is opgehaald.

### Scholen

Bij onze BSO spelen kinderen van de volgende scholen:

De Fakkkel, Kathedrale Koorschool en De Koekoek.

### Vervoer van school naar de BSO

1. De pedagogisch medewerkers van de BSO halen de kinderen op bij De Fakkkel en De Koekoek. De pedagogisch medewerkers staan op een vaste plek op het schoolplein.
  - Kinderen zonder zelfstandigheidscontract melden zich op het schoolplein en trekken een Ludens-hesje aan. En blijven in het zicht van de pedagogisch medewerkers totdat iedereen er is. Ter controle worden de kinderen gecheckt via het ouderportaal. Daarna lopen de pedagogisch medewerkers met de kinderen naar de BSO.
  - Kinderen met een zelfstandigheidscontract melden zich op het schoolplein en trekken een Ludens-hesje aan. Daarna lopen of fietsen zij zelfstandig naar de BSO. Op de BSO wachten ze in de tuin tot de 1<sup>e</sup> pedagogisch medewerker weer terug is.
  - Als iedereen zover is om naar de locatie te gaan pakken kinderen hun fiets en stellen zich op om naar de BSO te gaan. Het kan zijn dat een groepje gaat fietsen met een pedagogisch medewerker. We fietsen altijd dezelfde route en stoppen als we de weg moeten oversteken.
  - Vanaf de Kathedrale Koorschool komen de kinderen zelf (met zelfstandigheidscontract) of worden opgehaald door een pedagogisch medewerker.

Tijdens schoolvakanties en op schoolvrije dagen brengen en halen ouders hun kinderen kind zelf naar en van de BSO.

**Zelfstandigheidscontract**

Als je kind tussen 8 en 12 jaar is kun je gebruik maken van een zelfstandigheidscontract. Dit contract wordt getekend door jou, je kind en de mentor. Rond de verjaardag van je kind krijg je via het ouderportaal een bericht om toestemming te geven. Hierin leggen we vast wat je kind zelfstandig mag ondernemen zonder toezicht van de pedagogisch medewerkers en onder verantwoordelijkheid van de ouder. We maken dan afspraken over: zelf van school naar de BSO gaan (lopend of fietsend), tijdstip waarop kinderen zelfstandig weg mogen, deelname aan een activiteit buiten de BSO, spelen zelfstandig in de tuin.

## 2. GROEPSINDELING

Op onze BSO bieden we plaats aan maximaal 56 kinderen.

Alle kinderen maken deel uit van een eigen, vertrouwde vaste basisgroep met vaste pedagogisch medewerkers. Het geeft kinderen houvast en een veilige haven. Een basisgroep is een vaste groep waarin je kind is ingedeeld, en is gekoppeld aan een fysieke ruimte. Meerdere basisgroepen kunnen samen in een grote ruimte verblijven. Daarnaast heeft elk kind een eigen mentor. De mentor van je kind nodigt je uit voor een kennismakingsgesprek; hierin vertellen we in welke groep je kind is geplaatst en maken we afspraken over het wennen. De basisgroep van je kind en de naam van de mentor van je kind staan ook vermeld in het ouderportaal. Aan je kind wordt natuurlijk ook expliciet verteld wie zijn mentor is.

Kinderen eten samen met vaste pedagogisch medewerkers in hun eigen basisgroep. De pedagogisch medewerkers hebben dan alle aandacht voor de verhalen van de kinderen en zorgen dat kinderen elkaar leren kennen. Dit geeft een veilig en vertrouwd gevoel en hierdoor weten de kinderen in welke basisgroep ze zitten.

### Basisgroepen

In onderstaand schema staan de namen van onze basisgroepen, de leeftijd van de kinderen die er spelen, hoeveel pedagogisch medewerkers (PM) er werken en hoeveel kinderen er maximaal per dag spelen.

Naam groep	Indeling leeftijden kinderen	Maximaal aantal kinderen per dag	Aantal pedagogisch medewerkers	Max. aantal stagiaires
Oase	4 – 6 jaar	20	2	1
Fata Morgana	7 – 10 jaar	22 – 24	2	1
Atelier	8 – 12 jaar	12	1	1

De in de tabel aangegeven aantallen betreffen het maximaal aantal kinderen per groep, echter dagelijks worden er in totaal (van de 4 groepen samen) maximaal 56 kinderen opgevangen.

### Samenwerking tussen groepen en samenvoegen van groepen Schoolweken

Op maandag, woensdag, dinsdag en donderdag worden de kinderen aan het begin en einde van de dag vanaf 17.30 samengevoegd.

Op woensdag en vrijdag zijn er minder kinderen op de BSO. Soms combineren we op woensdag twee groepen met elkaar tot 1 basisgroep. Ook op deze dagen zijn vaste, vertrouwde pedagogisch medewerkers aanwezig. Op vrijdag werkt er 1 pedagogisch medewerker.

Het samenvoegen van groepen vindt ook altijd plaats in de vakanties en op studiedagen. Dat komt omdat Bso De Leeuw dan ook bij ons wordt opgevangen. Bij samenvoegen word je hierover tijdig ingelicht door de teamleider of PMer. Kinderen van BSO de Leeuw worden dan verdeeld over de Oase en Fata Morgana groep.

### Vakanties en studiedagen

Aan het begin van de dag tussen 8.00 -9.30 kunnen de kinderen in 1 groep op worden gevangen. Nadat er een 2<sup>de</sup> ped.mw aanwezig is (dat kanper dag verschillen is dat om 9.00 of 9.30) dan gaan de kinderen met de ped.mw naar hun eigen ruimte. Dit is ook aan het einde van de dag vanaf 17.00/17.30

### Woensdagen

Groepen die samenvoegen	Indeling leeftijden kinderen	Maximaal aantal kinderen per dag	Aantal pedagogisch medewerkers	Maximaal aantal stagiaires
<b>Fata Morgana</b> en Atelier	4 – 12 jaar	10	1	1

*De groep waar de kinderen die dag spelen is vetgedrukt. Oase groep op woensdag 20 kinderen 2 pm'ers*

### Vrijdagen

Groepen die samenvoegen	Indeling leeftijden kinderen	Maximaal aantal kinderen per dag	Aantal pedagogisch medewerkers	Maximaal aantal stagiaires
<b>Fata Morgana</b> met Oase, en Atelier	4 – 12 jaar	10	1	1

*De groep waar de kinderen die dag spelen is vetgedrukt.*

### Samenvoegen van vestigingen

Tijdens schoolvakanties combineren wij Bso Kaktus met Bso De Leeuw.

De kinderen van De Leeuw en Kaktus zijn onderverdeeld één, twee of drie groepen met leeftijdgenoten, afhankelijk van de aantallen. Op deze manier kunnen we tijdens de vakanties leuke activiteiten ondernemen, speciaal gericht op de leeftijd van de kinderen. Op vrijdag in de vakanties is bso Kaktus gesloten.

### Vakanties

In de vakantieperiodes spelen er minder kinderen. Wij maken daarom voor deze weken een speciaal vakantie-rooster. Ook dan zorgen we ervoor dat er altijd een vertrouwde pedagogisch medewerker aanwezig is en plaatsen zoveel kinderen die elkaar kennen bij elkaar.

We informeren je uiterlijk een week tevoren waar de vakantieopvang is, welke basisgroepen we samenvoegen en welke pedagogisch medewerkers aanwezig zijn en in welke groepsruimte je kind wordt opgevangen. Deze indeling en het activiteitenprogramma, met heel veel leuke activiteiten voor de vakantie, kun je zien op het informatiebord op de groep en via het ouderportaal MijnLudens.

### Aanmelden voor de vakantie

Als ouders een totaalpakket hebben, moeten zij doorgeven op welke dagen hun kinderen naar de opvang komen. Zij kunnen hiervoor keuzedagen inzetten. Ouders moeten dit uiterlijk vier weken voor aanvang van de vakantie én voor de hele vakantieperiode doen. Meer uitleg hierover kun je vinden in onze Aanvullende Leveringsvoorwaarden en de handleidingen voor het Ouderportaal en OuderApp.

### Vervanging

Op elke groep werken vaste pedagogisch medewerkers. Daarnaast werken we met vaste flex-medewerkers voor meerdere vestigingen. Pedagogisch medewerkers die langdurig uitvallen door ziekte of zwangerschap, proberen we te vervangen door vaste flex-medewerkers. Ludens heeft een eigen flex-pool met vaste pedagogisch medewerkers die op alle vestigingen ingezet kunnen worden. De flex-pedagogisch medewerkers zijn goed geïnformeerd over onze werkwijze en afspraken. Via het ouderportaal word je geïnformeerd of en welke flex-medewerker die dag op de groep van jouw kind werkt.

### 3. INZET PEDAGOGISCH MEDEWERKERS

De beroepskracht-kind-ratio (BKR) is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen ([www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)).

Per 1 januari 2019 is de beroepskracht-kindratio voor kinderen van 4 tot 6 jaar vastgesteld op 1 pedagogisch medewerker per 10 kinderen. Bij verticale groepen van 4 tot 13 jaar geldt een BKR van 1 op 11 en bij kinderen van 7 tot 13 jaar 1 pedagogisch medewerker per 12 kinderen.

Via het ouderportaal laten wij na iedere vakantie weten of er veranderingen zijn qua vaste medewerkers en wie er wanneer werkt.

Op bepaalde momenten wijken wij af van de beroepskracht-kindratio. Dit is wanneer we de kinderen van school halen, of wanneer de pedagogisch medewerkers pauze hebben. Per dag mogen we volgens wet- en regelgeving maximaal een half uur afwijken van de beroepskracht-kind-ratio tijdens een BSO-middag, en 3 uur als het een hele dagopvang betreft, zoals in de vakantie en tijdens studiedagen. In onderstaand overzicht vind je per groep terug op welke momenten we dat kunnen doen. Op de overige tijden voldoen we aan de beroepskracht-kind-ratio.

#### Maximale afwijking van de BKR tijdens een BSO-middag

Kinderen	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Ophalen van school	15.00 - 15.30	15.00 - 15.30	12.15 - 12.45	15.00-15.30	15.00 - 15.30
Einde dag	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Totaal	30 minuten	30 minuten	30 minuten	30 minuten	30 minuten

#### Maximale afwijking van de BKR tijdens studiedagen

Bso Kactus			Aantal minuten
Start dag (inloop)	8.30 – 09.00	Vanaf 9.30 uur als er minimaal 2 PM aanwezig zijn	30 minuten
Pauzetijden PM	13.00 – 15.00		120 minuten
Einde dag	17.30 – 18.00/18.30	1ste PM naar huis	30 minuten
Totaal			3 uur

**Maximale afwijking van de BKR tijdens vakantiedagen  
Geopend van 8.00 -18.30**

Bso Kactus			Aantal minuten
Start dag (inloop)	8.30 – 9.00	Vanaf 9.00 uur als er 2 PM aanwezig zijn	30 minuten
Pauzetijden PM	13.00 – 15.00		120 minuten
Einde dag	17.30 – 18.00/30	1ste PM naar huis	30 minuten
Totaal			3 uur



## 4. SPELEN EN ONTDEKKEN BIJ DE BSO (binnen en buiten de basisgroep)

Nadat de kinderen in hun basisgroep met elkaar iets gegeten en gedronken hebben kunnen ze zelf kiezen waar en met wie ze gaan spelen of dat ze mee willen doen aan een activiteit.

### Activiteiten

Uitdagende activiteiten die aansluiten bij de interesse, het ontwikkelingsniveau en de verschillende ontwikkelingsgebieden, vinden we belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen. Zo ontdekken kinderen, ieder kind op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo, al spelend de wereld. Wij bieden regelmatig activiteiten waar alle kinderen aan mee kunnen doen, spel in de gymzaal, schilderen, koken, huttenbouwen, buiten spelen, voorlezen en apparaten uit elkaar halen.

De pedagogisch medewerkers verdelen zich over de verschillende groepen. Waar dit voor de emotionele veiligheid van je kind gewenst is, wordt het door de vaste pedagogisch medewerker naar de activiteit gebracht en relevante informatie wordt overgedragen aan de pedagogisch medewerkers die de activiteit begeleiden. Bij onze BSO mogen de kinderen altijd zelf kiezen of ze aan een activiteit mee willen doen. Er is tevens alle ruimte voor spontane activiteiten die ontstaan vanuit de kinderen. Ook wordt er veel buiten gespeeld. We maken afspraken met de kinderen over waar zij zich bevinden en bij welke activiteit zij aan willen sluiten.

Het komt voor dat we met groepen van meer dan 30 kinderen tegelijk samen zijn, bijvoorbeeld bij het buiten spelen. We zorgen dan dat er altijd een vaste pedagogisch medewerker en vertrouwde vriendjes aanwezig zijn. Soms verdelen we de groep in kleinere subgroepen. De grootte is afhankelijk van het soort activiteit. We spreken goed met de kinderen af in welke subgroep zij zitten en welke pedagogisch medewerker de subgroep begeleidt.

### Feesten

Sommige bijzondere activiteiten vieren we met alle kinderen bij elkaar, bijvoorbeeld de afsluiting van een vakantieactiviteit.

Dan kan het voorkomen dat we met de kinderen in plaats van in hun basisgroep, in de gemeenschappelijke hal, in de tuin of op een andere groep met elkaar eten. Je wordt hier altijd van tevoren via het ouderportaal en/of het mededelingenbord over geïnformeerd. En natuurlijk gaat er ook dan altijd een vaste pedagogisch medewerker mee van de basisgroep van je kind in verband met de emotionele veiligheid.

### Workshops

Soms organiseren we externe workshops zoals: Judo. De kinderen hebben inspraak bij de keuze van de workshops en we stemmen ze af op de verschillende leeftijden en behoefte van de kinderen. Een pedagogisch medewerker is aanwezig bij de workshop. Een externe aanbieder beschikt altijd over een VOG-verklaring, als deze minstens één keer in de drie maanden een half uur tijdens opvanguren op de vestiging aanwezig is.

### Uitstapjes

Soms gaan we op stap met de kinderen, bijvoorbeeld even een boodschap doen of naar het nabijgelegen park. In het kennismakingsgesprek wordt dit met je besproken en kun je hier al of niet toestemming voor geven. Bij alle uitstapjes geldt altijd de BKR (wettelijke beroepskracht-kind-ratio) en zorgen we ervoor dat er een vaste pedagogisch medewerker mee gaat met de kinderen. Er blijft ook een vaste pedagogisch medewerker bij de rest van de groep. Afhankelijk van het soort uitstapje berekent de teamleider hoeveel kinderen er mee kunnen met hoeveel pedagogisch medewerkers en hoeveel extra begeleiders er eventueel nodig zijn. Grotere uitstapjes maken we altijd van te voren bekend en hiervoor vragen we apart nog een keer je toestemming.

In de vakantie worden er op de BSO regelmatig uitstapjes gemaakt. Het activiteitenprogramma voor de vakantie kun je vinden op het informatiebord in het trappenhuis en in het ouderportaal Mijnludens. De uitstapjes zijn meestal van 10.00 - 17.00 uur. We vragen je dan ook om je kind te brengen voor

10.00 uur. Mocht dit niet uitkomen, geef dit gerust aan, dan zoeken we samen naar een geschikte oplossing.

### **Activiteiten buiten de BSO**

Organiseert de school, sportclub, muziekschool (etc.) een activiteit tijdens de BSO-tijd?

Of organiseert Ludens een activiteit voor meerdere vestigingen (bijvoorbeeld sportlessen)?

Of gaat een kind na school eerst naar zwembad?

Als je als ouder hebt aangegeven dat je kind aan een dergelijke activiteit kan deelnemen, dan houden we daar op de BSO natuurlijk rekening mee.

Als je kind door zo'n externe activiteit later binnen komt bij de BSO tijdens 'open deuren', dan wordt het opgevangen door een vertrouwde pedagogisch medewerker. Zij gaat met je kind even apart zitten om iets te drinken en gezellig bij te praten. Deze pedagogisch medewerker neemt daarnaast het initiatief om je kind te laten aansluiten bij een van de activiteiten op de vestiging of samen met de kinderen een nieuwe activiteit te initiëren.

## 5. PRAKTISCHE AFSPRAKEN

Op onze vestiging gelden een aantal praktische afspraken.

- In en rondom het pand roken we niet.
- Huisdieren zijn binnen niet toegestaan. Ook liever niet op het plein.
- Vanaf het moment dat je op komt halen ligt de verantwoordelijkheid van je kind weer bij jou. Dit geldt ook voor evt. broertjes of zusjes.
- Denk je eraan om deuren achter je te sluiten? Zie je een onbekend gezicht mee naar binnen lopen? Waarschuw één van de vaste medewerkers. Het kan een insluiper zijn.
- De kinderen s.v.p. niet van de trapleuning laten glijden.
- Je kunt niet parkeren op het achterplein; dit zijn parkeerplaatsen voor de huisarts aan de Koekoekstraat. Let je er op dat ook de fietsen de doorgang in de poort of naar de tuin van het kinderdagverblijf niet belemmeren?
- Als je kind niet naar de opvang komt; wil je dit dan melden in Mijnludens.

Datum format informatiebrochure buitenschoolse opvang januari 2019  
Laatste wijziging vestiging specifieke inhoud: 1 september 2021