Vestigingsbijlage bij het
Algemeen Pedagogisch Beleid

Buitenschoolse opvang
Homerus

Homeruslaan 40
3581MJ Utrecht
030 - 820 07 40 / 06 - 81 28 88 83
bsohomerus@ludens.nl

Bedankt voor je interesse in Ludens.

In deze vestigingsbijlage vind je praktische afspraken van onze vestiging. Deze bijlage vormt een geheel met het Algemeen Pedagogisch Beleid van Ludens en het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Algemeen Pedagogisch Beleid
In het Algemeen Pedagogisch Beleid staat onze pedagogische visie beschreven en informatie die voor alle vestigingen geldt. Je vindt er bijvoorbeeld informatie over het dagritme, voeding, onze visie op spelen, ontwikkelen en activiteiten, etc.
Het Algemeen Pedagogisch Beleid staat op onze website, www.ludens.nl.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid
Elke vestiging heeft een beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Hierin kun je lezen welke specifieke risico's wij in kaart hebben gebracht voor onze vestiging en welke maatregelen we nemen om de risico's zo klein mogelijk te maken. In dit plan staat ook beschreven hoe we het vierogen-principe vormgeven en onze achterwacht regelen. Het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is te vinden op de bar in de keuken.

Oudercommissie
Onze BSO heeft een oudercommissie die meedenkt en adviseert over de algemene gang van zaken, zoals het pedagogisch beleid, voeding, veiligheid en gezondheid. De oudercommissie fungeert tevens als aanspreekpunt voor de ouders. Het e-mailadres van de oudercommissie staat bij de vestigingsinformatie op de website. Overige informatie van en over de oudercommissie kun je vinden Op het activiteitenbord naast de keuken.

De voertaal op onze BSO is Nederlands.

We wensen jou en je kind veel plezier bij Ludens.

Teamleider Jonathan de Beus

1. PRAKTISCHE INFORMATIE

Actuele contactgegevens ouders/verzorgers
Het is belangrijk dat we je altijd kunnen bereiken. Heb je een nieuw telefoonnummer, e-mailadres of ben je verhuisd? Geef de wijziging dan zo snel mogelijk door aan de pedagogisch medewerker en Informatie & Plaatsing, ip@ludens.nl.

Openingstijden
Tijdens schoolweken zijn we open op maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag van 14.15 – 18.30 **uur** met uitzondering van officiële feestdagen in Nederland.
Tijdens schoolvakanties en op de dagen dat de school gesloten is vanwege schoolvrije dagen, zijn we open van 08.00 – 18.30 uur.

Dag afmelden
Is je kind ziek of speelt het een dag ergens anders? Meld je kind dan af via het ouderportaal Mijnludens. Je kunt de af te melden dag ook ruilen voor een andere dag. Meer uitleg hierover kun je vinden in onze Aanvullende Leveringsvoorwaarden en de handleidingen voor het Ouderportaal en OuderApp.

Ophalen
De meeste ouders komen hun kind na afloop van de BSO-middag zelf bij ons halen. Het kan natuurlijk zijn dat het je een keer niet lukt en iemand anders je kind komt ophalen. Als dat zo is horen wij dat graag. Dit kan je doorgeven via het ouderportaal. Wij geven vanzelfsprekend niet zonder jouw toestemming je kind mee aan een voor ons onbekende.
Soms is het druk bij het ophalen; laat een pedagogisch medewerker daarom altijd even persoonlijk weten dat je kind er is of dat je kind is opgehaald.

Scholen
Bij onze BSO spelen kinderen van de volgende scholen:
Basisschool de Odyssee

Vervoer van school naar de BSO
De BSO zit inpandig bij basisschool de Odyssee. De kleuters worden door een pedagogisch medewerker opgehaald vanaf de klas op het schoolplein en gebracht naar de BSO-ruimte. Vanaf groep 3 lopen de kinderen zelf naar de BSO.
Tijdens schoolvakanties en op schoolvrije dagen brengen en halen ouders hun kinderen kind zelf van en naar de BSO.

Zelfstandigheidscontract
Als je kind tussen 8 en 12 jaar is kan je gebruik maken van een zelfstandigheidscontract. Dit contract wordt getekend door jou, je kind en de mentor. Hierin leggen we vast wat je kind zelfstandig mag ondernemen zonder toezicht van de pedagogisch medewerkers en onder verantwoordelijkheid van de ouder. Jaarlijks kijken we met elkaar opnieuw naar dit contract. We maken dan afspraken over: zelf van school naar de BSO gaan (lopend of fietsend), tijdstip waarop kinderen zelfstandig weg mogen, deelname aan een activiteit buiten de BSO, spelen uit het zicht van de pedagogische medewerkers en vestigingsgebonden afspraken en regels.

2. GROEPSINDELING

Op onze BSO bieden we plaats aan maximaal 100 kinderen.

Alle kinderen maken deel uit van een eigen, vertrouwde vaste basisgroep met vaste pedagogisch medewerkers. Het geeft kinderen houvast en een veilige haven. Een basisgroep is een vaste groep waarin je kind is ingedeeld, maar niet is gekoppeld aan een fysieke ruimte. Meerdere basisgroepen kunnen zodoende samen in een grote ruimte vertoeven. Daarnaast heeft elk kind heeft een eigen mentor. De mentor van je kind nodigt je uit voor een kennismakingsgesprek; hierin vertellen we in welke groep je kind is geplaatst en maken we afspraken over het wennen. De basisgroep van je kind en de naam van de mentor van je kind staan ook vermeld in het ouderportaal. Aan je kind wordt natuurlijk ook expliciet vertelt wie zijn mentor is.

Na aankomst op de BSO eten en drinken de kinderen samen met hun vaste pedagogisch medewerkers in hun eigen basisgroep en doen we soms samen een spelletje. De pedagogisch medewerkers hebben dan alle aandacht voor de verhalen van de kinderen en zorgen dat kinderen elkaar leren kennen. Dit geeft een veilig en vertrouwd gevoel.

Basisgroepen

In onderstaand schema staan de namen van onze basisgroepen, de leeftijd van de kinderen die er spelen, hoeveel pedagogisch medewerkers (PM) er werken en hoeveel kinderen er maximaal per dag spelen.

Naam groep	Indeling leeftijden kinderen	Maximaal aantal kinderen per dag	Aantal pedagogisch medewerkers	Max. aantal stagiaires
Eenhoorns	4 – 6 jaar	20	2	1
Waterelfen	4 – 6 jaar	20	2	1
Draken	6 – 9 jaar	22	2	1
Sfinxen	8 – 12 jaar	24	2	1

In totaal mogen er dagelijks maximaal 100 kinderen geplaatst worden.

Samenwerking tussen groepen en samenvoegen van groepen

Aan het einde van de dag (18:00 – 18:30) worden de dan nog aanwezige kinderen opgevangen in de keuken van de BSO door twee medewerkers.

Op vrijdag zijn er minder kinderen op de BSO. Op sommige groepen werkt op deze dag 1 pedagogisch medewerker. Of we combineren twee groepen met elkaar tot 1 basisgroep. Ook op deze dagen zijn vaste, vertrouwde pedagogisch medewerkers aanwezig.

Het samenvoegen van groepen vindt het hele jaar plaats op de vrijdagen en in de vakanties op meerdere dagen. Als de groep van jouw kind samenvoegt, word je hierover tijdig ingelicht door de teamleider.

Vrijdagen

Groepen die samenvoegen	Indeling leeftijden kinderen	Maximaal aantal kinderen per dag	Aantal pedagogisch medewerkers	Maximaal aantal stagiaires
Waterelfen met Eenhoorns	4 – 6 jaar	20	2	xx
Draken met Sfinxen	6 – 12 jaar	22	2	xx

De groep waar de kinderen die dag spelen is vetgedrukt.

Vakanties

In de vakantieperiodes spelen er vaak minder kinderen. Wij maken daarom voor deze weken een speciaal vakantierooster. Ook dan zorgen we ervoor dat er altijd een vertrouwde pedagogisch medewerker aanwezig is en plaatsen zoveel kinderen die elkaar kennen bij elkaar.
We informeren je uiterlijk een week tevoren welke basisgroepen we samenvoegen en welke pedagogisch medewerkers aanwezig zijn en in welke groepsruimte je kind wordt opgevangen. Deze indeling en het activiteitenprogramma, met heel veel leuke activiteiten voor de vakantie, kun je zien op het informatiebord op de groep en via het ouderportaal Mijnludens.

Aanmelden voor de vakantie

Als ouders een totaalpakket hebben, moeten zij doorgeven op welke dagen hun kinderen naar de opvang komen. Zij kunnen hiervoor keuzedagen inzetten. Ouders moeten dit uiterlijk vier weken voor aanvang van de vakantie én voor de hele vakantieperiode doen. Meer uitleg hierover kun je vinden in onze Aanvullende Leveringsvoorwaarden en de handleidingen voor het Ouderportaal en OuderApp.

Vervanging

Op elke groep werken vaste pedagogisch medewerkers. Daarnaast werken we met vaste flex-medewerkers voor meerdere vestigingen. Pedagogisch medewerkers die langdurig uitvallen door ziekte of zwangerschap, vervangen we altijd door vaste flex-medewerkers. Ludens heeft een eigen flex-pool met vaste pedagogisch medewerkers die op alle vestigingen ingezet kunnen worden. De flex-pedagogisch medewerkers zijn goed geïnformeerd over onze werkwijze en afspraken. Via het ouderportaal en informatiebord in de BSO gang naast de keuken word je altijd geïnformeerd of en welke flex-medewerker die dag op de groep van jouw kind werkt.

3. INZET PEDAGOGISCH MEDEWERKERS

De beroepskracht-kind-ratio (BKR) is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl).

Per 1 januari 2019 is de beroepskracht-kindratio voor kinderen van 4 tot 6 jaar vastgesteld op 1 pedagogisch medewerker per 10 kinderen. Bij verticale groepen van 4 tot 13 jaar geldt een BKR van 1 op 11 en bij kinderen van 7 tot 13 jaar 1 pedagogisch medewerker per 12 kinderen.

Op het informatiebord in de BSO gang naast de keuken kun je zien welke pedagogisch medewerkers op welke dag op welke groep werken.

Op bepaalde momenten wijken wij af van de beroepskracht-kindratio. Dit is wanneer we de kinderen van school halen, of wanneer de pedagogisch medewerkers pauze hebben. Per dag mogen we volgens wet- en regelgeving maximaal een half uur afwijken van de beroepskracht-kind-ratio tijdens een BSO-middag, en 3 uur als het een hele dagopvang betreft, zoals in de vakantie en tijdens studiedagen. In onderstaand overzicht vind je per groep terug op welke momenten we dat kunnen doen. Op de overige tijden voldoen we aan de beroepskracht-kind-ratio.

Maximale afwijking van de BKR tijdens een BSO-middag

Alle groepen	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Ophalen van school	N.v.t.	N.v.t.	-	N.v.t.	N.v.t.
Einde dag	17:30 – 18:00	17:30 – 18:00	-	17:30 – 18:00	17:30 – 18:00
Totaal	30 minuten	30 minuten	-	30 minuten	30 minuten

Maximale afwijking van de BKR tijdens studiedagen en vakantiedagen

Op locatieniveau		Aantal minuten
Start dag (inloop)	8.15 - 9.00	45 minuten
Pauzetijden PM	13.00 – 14.30	90 minuten
Einde dag	17.00 – 17.45	45 minuten
Totaal		3 uur

4. SPELEN EN ONTDEKKEN BIJ DE BSO (binnen en buiten de basisgroep)

Nadat de kinderen in hun basisgroep met elkaar iets gegeten en gedronken hebben kunnen ze zelf kiezen waar en met wie ze gaan spelen of dat ze mee willen doen aan

Open deuren

Bij onze BSO kan je kind volop spelen en ontdekken. Dat kan in de eigen vertrouwde basisgroep, maar ook daarbuiten. Op vaste momenten gaan de deuren open en kunnen de kinderen op ontdekking gaan, spelen met vriendjes van een andere groep of deelnemen aan activiteiten in een van de ruimtes van de vestiging. De volgende ruimtes doen mee: Groepsruimte: Eenhoorns, Waterelfen, Draken en Sfinxen. De gymzaal, chill en speelruimte en het schoolplein. De pedagogisch medewerkers verdelen zich over de ruimtes waar de kinderen zijn. Als een kind terug wil naar de eigen groepsruimte of bij de vaste pedagogisch medewerker wil blijven, dan kan dat altijd. De maximale omvang van de basisgroep kan hierdoor veranderen maar het totaal aantal vereiste pedagogisch medewerkers blijft onveranderd.
De deuren zijn dagelijks open van 15.30 - 18.00 uur.

Activiteiten

Uitdagende activiteiten die aansluiten bij de interesse, het ontwikkelingsniveau en de verschillende ontwikkelingsgebieden, vinden we belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen. Zo ontdekken kinderen, ieder kind op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo, al spelend de wereld. Op maandag, dinsdag en donderdag is er voor elke leeftijdsgroep een activiteit om aan deel te nemen. Bij BSO Homerus organiseren we een divers programma: Theater (spelletjes of workshop), knutselen (schilderen, tekenen, kleien etc.), sport (van yoga tot voetbal) en spel activiteiten (van bordspellen tot weerwolven en levendstratego), verhalen (voorlezen, zelf schrijven, striptekenen) en koken (uit verschillende keukens).

Structuur activiteiten op de dag

Bij BSO Homerus mogen de kinderen altijd zelf kiezen of ze aan een activiteit mee willen doen. Er is tevens alle ruimte voor spontane activiteiten die ontstaan vanuit de kinderen. Ook wordt er veel buiten gespeeld. We maken afspraken met de kinderen over waar zij zich bevinden en bij welke activiteit zij aan willen sluiten.
Tijdens het basisgroep moment wordt geïnventariseerd welke kinderen waaraan mee willen doen (afhankelijk van hoeveel ruimte er is bij de activiteit worden kinderen gekozen als er veel interesse is). Deze informatie wordt op het activiteitenbord in de gang vermeld en overgedragen aan degene die de activiteit begeleid.
Na het basisgroep moment gaan alle kinderen eerst naar buiten. Er is afgesproken waar zij kunnen spelen als ze naar binnen willen. Medewerkers op het plein en binnen hebben een vaste plek en houden contact met elkaar als elders meer toezicht nodig is. De activiteiten starten tussen 15:30u en 16:00u en duren tot uiterlijk 17:00u.

Groep gebonden activiteiten

Eens in de 4 weken nemen we in ons activiteitenprogramma een groep gebonden week op. Dit om de sociaal emotionele veiligheid op de groep te versterken. Door het opendeurenbeleid en de grote locatie merken we dat kinderen behoefte hebben aan meer dan alleen het tafelmoment aan het begin van de dag op de eigen groepsruimte. De groepsgebonden week houdt in dat de kinderen die week elke dag met de eigen basisgroep een activiteit doen en dat het buitenspelen en vrijspelen zoveel mogelijk op met de eigen basisgroep plaats vindt.

Het komt voor dat we met groepen van meer dan 30 kinderen tegelijk samen zijn, bijvoorbeeld bij het buiten spelen. We zorgen dan dat er altijd een vaste pedagogisch medewerker en vertrouwde vriendjes aanwezig zijn.

Feesten
Op de BSO besteden we ook aandacht aan verschillende feestdagen. We organiseren gedurende het jaar gethematiseerde activiteiten die aansluiten bij de verschillende feestdagen die we kennen.
Dan kan het voorkomen dat we met de kinderen in plaats van in hun basisgroep, in de gemeenschappelijke hal, in de tuin of op een andere groep met elkaar eten. Je wordt hier altijd van tevoren via het ouderportaal en/of het mededelingenbord over geïnformeerd. En natuurlijk gaat er ook dan altijd een vaste pedagogisch medewerker mee van de basisgroep van je kind in verband met de emotionele veiligheid.

Uitstapjes
Soms gaan we op stap met de kinderen, bijvoorbeeld even een boodschap doen of naar het nabijgelegen park. In het kennismakingsgesprek wordt dit met je besproken en kun je hier al of niet toestemming voor geven. Bij alle uitstapjes geldt altijd de BKR (wettelijke beroepskracht-kind-ratio) en zorgen we ervoor dat er een vaste pedagogisch medewerker mee gaat met de kinderen. Er blijft ook een vaste pedagogisch medewerker bij de rest van de groep. Afhankelijk van het soort uitstapje berekent de teamleider hoeveel kinderen er mee kunnen met hoeveel pedagogisch medewerkers en hoeveel extra begeleiders er eventueel nodig zijn. Grotere uitstapjes maken we altijd van tevoren bekend en hiervoor vragen we apart nog een keer je toestemming.

In de vakantie worden er op de BSO regelmatig uitstapjes gemaakt. Het activiteitenprogramma voor de vakantie kun je vinden op het informatiebord in de gang naast de keuken en in het ouderportaal Mijnludens. De uitstapjes zijn meestal tussen 10.00 - 17.00 uur. We vragen je dan ook om je kind te brengen voor 10.00 uur en op te halen na 17.00 uur. Mocht dit niet uitkomen, geef dit gerust aan, dan zoeken we samen naar een geschikte oplossing.

Activiteiten buiten de BSO
Organiseert de school, sportclub, muziekschool (etc.) een activiteit tijdens de BSO-tijd?
Of organiseert Ludens een activiteit voor meerdere vestigingen (bijvoorbeeld sportlessen)?
Of gaat een kind na school eerst naar zwemles?
Als je als ouder hebt aangegeven dat je kind aan een dergelijke activiteit kan deelnemen, dan houden we daar op de BSO natuurlijk rekening mee.
Als je kind door zo'n externe activiteit later binnenkomt bij de BSO tijdens 'open deuren', dan wordt het opgevangen door een vertrouwde pedagogisch medewerker. Zij gaat met je kind even apart zitten om een kopje thee te drinken en gezellig bij te praten. Deze pedagogisch medewerker neemt daarnaast het initiatief om je kind, wanneer mogelijk, te laten aansluiten bij een van de activiteiten op de vestiging of samen met de kinderen een nieuwe activiteit te initiëren.

Judoles
Op dinsdagen verhuren we de helft van de gymzaal aan een Judoschool. De judoschool geeft les aan externe kinderen en kinderen van de BSO die daarvoor door hun ouders zijn aangemeld.
Kinderen die deelnemen aan inpandige activiteiten zoals de Judo buiten het activiteitenprogramma van BSO Homerus worden door de pedagogisch medewerkers gebracht en gehaald. Tijdens de activiteit melden we het kind dan afwezig en bij terugkomst weer aanwezig. Kinderen vallen ten tijde van de activiteit niet onder onze verantwoordelijkheid, omdat deze ook extern is geregeld.
Om de veiligheid van alle kinderen te waarborgen moeten ook medewerkers van een externe partij in het bezit zijn van een VOG voor de betreffende werkzaamheden. De judoleraar heeft een VOG bij de judoschool. Dit wordt gemonitord door de teamleider van de BSO.

5. PRAKTISCHE AFSPRAKEN

Op onze vestiging gelden een aantal praktische afspraken.

Locatie afspraken kinderen

1. We zorgen allemaal goed en netjes voor alle spullen.
2. We lopen in de gangen en lokalen, buiten en in de gymzaal mogen we rennen.
3. We zeggen het wanneer we iets niet leuk of fijn vinden.
4. We luisteren naar elkaar
5. We zijn aardig voor elkaar en proberen elkaar te helpen.
6. We eten aan tafel
7. We vertellen de juf of meester waar we zijn.
8. We spelen voor we aan tafel gaan op onze eigen groep.
9. We wassen onze handen regelmatig. In elk geval na een toilet bezoek en voor een eetmoment.

Locatie afspraken medewerkers

1. We zijn waar de kinderen zijn.
2. We zijn op tijd aanwezig voor de dagstart van 13:45
3. We delen samen de verantwoordelijkheid voor een opgeruimde en schone locatie
4. We geven elkaar feedback en staan daarvoor open

Deze lijst praktische afspraken zijn constant onderhevig aan verandering. We kijken als team naar de verschillende gemaakte afspraken, of deze nog kloppen bij de huidige praktische situatie en vullen aan waar nodig. De huisregels zijn in de BSO op verschillende plekken zichtbaar voor medewerkers en kinderen.

Datum format informatiebrochure buitenschoolse opvang januari 2021
Laatste wijziging vestiging specifieke inhoud: 12 oktober 2021