



KINDEROPVANG IN DE BUURT

Vestigingsbijlage bij het
Algemeen Pedagogisch Beleid

Buitenschoolse opvang
BSO Kikkersloot

Louis Couperrusstraat 85
3532 CX Utrecht
06-34550253
bsokikkersloot@ludens.nl

Bedankt voor je interesse in Ludens.

In deze vestigingsbijlage vind je praktische afspraken van onze vestiging. Deze bijlage vormt een geheel met het Algemeen Pedagogisch Beleid van Ludens en het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Algemeen Pedagogisch Beleid

In het Algemeen Pedagogisch Beleid staat onze pedagogische visie beschreven en informatie die voor alle vestigingen geldt. Je vindt er bijvoorbeeld informatie over het dagritme, voeding, onze visie op spelen, ontwikkelen en activiteiten, etc.

Het Algemeen Pedagogisch Beleid staat op onze website, www.ludens.nl.

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

Elke vestiging heeft een beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Hierin kun je lezen welke specifieke risico's wij in kaart hebben gebracht voor onze vestiging en welke maatregelen we nemen om de risico's zo klein mogelijk te maken. In dit plan staat ook beschreven hoe we het vierogen-principe vormgeven en onze achterwacht regelen. Het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is te vinden op locatie Kikkersloot.

Oudercommissie

Onze BSO heeft een oudercommissie die meedenkt en adviseert over de algemene gang van zaken, zoals het pedagogisch beleid, voeding, veiligheid en gezondheid. De oudercommissie fungeert tevens als aanspreekpunt voor de ouders. Het e-mailadres van de oudercommissie staat bij de vestigingsinformatie op de website. Overige informatie van en over de oudercommissie kun je vinden op kantoor bij de teamleider.

De voertaal op ons BSO is Nederlands.

We wensen jou en je kind veel plezier bij Ludens.

Teamleider Eva Rothuis

BSO Kikkersloot, BSO Aspelin, KDV Aspelin

1. PRAKTISCHE INFORMATIE

Actuele contactgegevens ouders/verzorgers

Het is belangrijk dat we je altijd kunnen bereiken. Heb je een nieuw telefoonnummer, e-mailadres of ben je verhuisd? Wijzig je gegevens dan zo snel mogelijk in het ouderportaal MijnLudens. Geef de wijziging ook door aan de pedagogisch medewerker en Informatie & Plaatsing, ip@ludens.nl.

Openingstijden

Tijdens schoolweken zijn we open op maandag, dinsdag en donderdag van 14.00 – 18.30 uur met uitzondering van officiële feestdagen in Nederland.

Op woensdag en vrijdag is onze BSO gesloten. De kinderen kunnen op deze dagen komen spelen op BSO Aspelin; ouders ontvangen hiervoor een apart contract.

Tijdens schoolvakanties en op de dagen dat de school gesloten is vanwege schoolvrije dagen, zijn we open van 8.00-18.30 uur.

Dag afmelden

Is je kind ziek of speelt het een dag ergens anders? Meldt je kind dan af via het ouderportaal MijnLudens. Je kunt de af te melden dag ook ruilen voor een andere dag. Meer uitleg hierover kun je vinden in onze Aanvullende Leveringsvoorwaarden en de handleidingen voor het Ouderportaal en OuderApp.

Ophalen

De meeste ouders komen hun kind na afloop van de BSO-middag zelf bij ons halen. Het kan natuurlijk zijn dat het je een keer niet lukt en iemand anders je kind komt ophalen. Als dat zo is horen wij dat graag. Dit kan je doorgeven via het ouderportaal. Wij geven vanzelfsprekend niet zonder jouw toestemming je kind mee aan een voor ons onbekende.

Soms is het druk bij het ophalen; laat een pedagogisch medewerker daarom altijd even persoonlijk weten dat je kind er is of dat je kind is opgehaald.

Scholen

Bij onze BSO spelen kinderen van de volgende scholen:

ASCH VAN WIJCKSCHOOL

Vervoer van school naar de BSO

De BSO zit in pandig bij de Asch van Wijckschool. De kleuters worden door een pedagogisch medewerker opgehaald vanaf de klas en gebracht naar de BSO-ruimte. Vanaf groep 3 lopen de kinderen zelf naar de BSO.

Tijdens schoolvakanties en op schoolvrije dagen brengen en halen ouders hun kind(eren) zelf van en naar de BSO.

Doorstromen

Kinderen van BSO Kikkersloot gaan rond hun 7 e jaar naar onze locatie BSO Cremertuin.

2. GROEPSINDELING

Op onze BSO bieden we plaats aan maximaal 20 kinderen.

Alle kinderen maken deel uit van een eigen, vertrouwde vaste basisgroep met vaste pedagogisch medewerkers. Het geeft kinderen houvast en een veilige haven. Een basisgroep is een vaste groep waarin je kind is ingedeeld, maar niet is gekoppeld aan een fysieke ruimte. Meerdere basisgroepen kunnen zodoende samen in een grote ruimte vertoeven. Daarnaast heeft elk kind heeft een eigen mentor. De mentor van je kind nodigt je uit voor een kennismakingsgesprek; hierin vertellen we in welke groep je kind is geplaatst en maken we afspraken over het wennen. De basisgroep van je kind en de naam van de mentor van je kind staan ook vermeld in het ouderportaal. Aan je kind wordt natuurlijk ook expliciet vertelt wie zijn mentor is.

Na aankomst op de BSO eten en drinken de kinderen samen met hun vaste pedagogisch medewerkers in hun eigen basisgroep en doen we soms samen een spelletje. De pedagogisch medewerkers hebben dan alle aandacht voor de verhalen van de kinderen en zorgen dat kinderen elkaar leren kennen. Dit geeft een veilig en vertrouwd gevoel.

Basisgroepen

In onderstaand schema staan de namen van onze basisgroepen, de leeftijd van de kinderen die er spelen, hoeveel pedagogisch medewerkers (PM) er werken en hoeveel kinderen er maximaal per dag spelen.

Naam groep	Indeling leeftijden kinderen	Maximaal aantal kinderen per dag	Aantal pedagogisch medewerkers	Max. aantal stagiaires
BSO Kikkersloot	4-7 jaar	20	2	1

Vakanties

Uw kind wordt in vakanties en op schoolvrije dagen op maandag, dinsdag en donderdag opgevangen op BSO Kikkersloot met LRK-nummer 209032194 in groep Kikkersloot. Uw kind wordt in vakanties en op schoolvrije dagen op woensdag en vrijdag opgevangen op BSO Billiton met LRK nummer 114852182 op groep Vuurvogels wo-vrij.

Deze indeling en het activiteitenprogramma, met heel veel leuke activiteiten voor de vakantie, kun je zien op het informatiebord op de groep en via het ouderportaal MijnLudens.

Aanmelden voor de vakantie

Als ouders een totaalpakket hebben, moeten zij doorgeven op welke dagen hun kinderen naar de opvang komen. Zij kunnen hiervoor keuzedagen inzetten. Ouders moeten dit uiterlijk vier weken voor aanvang van de vakantie én voor de hele vakantieperiode doen. Meer uitleg hierover kun je vinden in onze Aanvullende Leveringsvoorwaarden en de handleidingen voor het Ouderportaal en OuderApp.

Vervanging

Op elke groep werken vaste pedagogisch medewerkers. Daarnaast werken we met vaste flex-medewerkers voor meerdere vestigingen. Pedagogisch medewerkers die langdurig uitvallen door ziekte of zwangerschap, vervangen we altijd door vaste flex-medewerkers. Ludens heeft een eigen flex-pool met vaste pedagogisch medewerkers die op alle vestigingen ingezet kunnen worden. De flex-pedagogisch medewerkers zijn goed geïnformeerd over onze werkwijze en afspraken. Via het ouderportaal en informatiebord in de gang word je altijd geïnformeerd of en welke flex-medewerker die dag op de groep van jouw kind werkt.

3. INZET PEDAGOGISCH MEDEWERKERS

De beroepskracht-kind-ratio (BKR) is het aantal pedagogisch medewerkers in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Deze verhouding is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. Voor het bepalen van de juiste BKR volgen wij de landelijke richtlijnen (www.1ratio.nl).

Per 1 januari 2019 is de beroepskracht-kindratio voor kinderen van 4 tot 6 jaar vastgesteld op 1 pedagogisch medewerker per 10 kinderen. Bij verticale groepen van 4 tot 13 jaar geldt een BKR van 1 op 11 en bij kinderen van 7 tot 13 jaar 1 pedagogisch medewerker per 12 kinderen.

Op het informatiebord op de gang kun je zien welke pedagogisch medewerkers op welke dag op welke groep werken.

Op bepaalde momenten wijken wij af van de beroepskracht-kindratio. Dit is wanneer we de kinderen van school halen, of wanneer de pedagogisch medewerkers pauze hebben. Per dag mogen we volgens wet- en regelgeving maximaal een half uur afwijken van de beroepskracht-kind-ratio tijdens een BSO-middag, en 3 uur als het een hele dagopvang betreft, zoals in de vakantie en tijdens studiedagen. In onderstaand overzicht vind je per groep terug op welke momenten we dat kunnen doen. Op de overige tijden voldoen we aan de beroepskracht-kind-ratio.

Maximale afwijking van de BKR tijdens een BSO-middag

BSO Kikkersloot	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag	
Ophalen van school	n.v.t	n.v.t.		n.v.t		
Einde dag	17.30-18.00	17.30-18.00		17.30-18.00		
Totaal	30 minuten	30 minuten		30 minuten		

Maximale afwijking van de BKR tijdens studiedagen

BSO Kikkersloot			Aantal minuten
Start dag (inloop)	8.00 – 8.30	1 pm aanwezig	30 minuten
Pauzetijden PM	13.00 – 14.00	pauze	60 minuten
Einde dag	17.30 – 18.00	1 PM naar huis	30 minuten
Totaal			2 uur

Maximale afwijking van de BKR tijdens vakantiedagen

BSO Kikkersloot			Aantal minuten
Start dag (inloop)	8.00-8.30	1 pm aanwezig	30 minuten
Pauzetijden PM	13.00-14.00	pauze	60 minuten
Einde dag	17.30-18.00	1 pm aanwezig	30 minuten
Totaal			2 uur

4. SPELEN EN ONTDEKKEN BIJ DE BSO (binnen en buiten de stamgroep)

Nadat de kinderen in hun basisgroep met elkaar iets gegeten en gedronken hebben kunnen ze zelf kiezen waar en met wie ze gaan spelen of dat ze mee willen doen aan

Activiteiten

Uitdagende activiteiten die aansluiten bij de interesse, het ontwikkelingsniveau en de verschillende ontwikkelingsgebieden, vinden we belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen. Zo ontdekken kinderen, ieder kind op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo, al spelend de wereld. Wij bieden regelmatig activiteiten waar alle kinderen aan mee kunnen doen, buitenspelen, dansen, gymmen, tenten bouwen, buitenspelen, voorlezen, creatieve activiteiten, naar het park

De pedagogisch medewerkers verdelen zich over de verschillende groepen. Waar dit voor de emotionele veiligheid van je kind gewenst is, wordt het door de vaste pedagogisch medewerker naar de activiteit gebracht en relevante informatie wordt overgedragen aan de pedagogisch medewerkers die de activiteit begeleiden. Bij onze BSO mogen de kinderen altijd zelf kiezen of ze aan een activiteit mee willen doen. Er is tevens alle ruimte voor spontane activiteiten die ontstaan vanuit de kinderen. Ook wordt er veel buiten gespeeld. We maken afspraken met de kinderen over waar zij zich bevinden en bij welke activiteit zij aan willen sluiten.

Feesten

Sommige bijzondere activiteiten vieren we met alle kinderen bij elkaar, bijvoorbeeld: Sinterklaas, kerst, pasen, carnaval.

Dan kan het voorkomen dat we met de kinderen in plaats van in hun basisgroep, in de gemeenschappelijke hal, in de tuin of op een andere groep met elkaar eten. Je wordt hier altijd van tevoren via het ouderportaal en/of het mededelingenbord over geïnformeerd. En natuurlijk gaat er ook dan altijd een vaste pedagogisch medewerker mee van de basisgroep van je kind in verband met de emotionele veiligheid.

Workshops

Een aantal keer per jaar organiseren we externe workshops zoals: bv. yoga muziek, kunst, dans. De kinderen hebben inspraak bij de keuze van de workshops en we stemmen ze af op de verschillende leeftijden en behoefte van de kinderen. Een pedagogisch medewerker is aanwezig bij de workshop. De externe aanbieders beschikken altijd over een VOG-verklaring.

Uitstapjes

Soms gaan we op stap met de kinderen, bijvoorbeeld even een boodschap doen of naar het nabijgelegen park. In het kennismakingsgesprek wordt dit met je besproken en kun je hier al of niet toestemming voor geven. Bij alle uitstapjes geldt altijd de BKR (wettelijke beroepskracht-kind-ratio) en zorgen we ervoor dat er een vaste pedagogisch medewerker mee gaat met de kinderen. Er blijft ook een vaste pedagogisch medewerker bij de rest van de groep. Afhankelijk van het soort uitstapje berekent de teamleider hoeveel kinderen er mee kunnen met hoeveel pedagogisch medewerkers en hoeveel extra begeleiders er eventueel nodig zijn. Grotere uitstapjes maken we altijd van te voren bekend en hiervoor vragen we apart nog een keer je toestemming.

In de vakantie worden er op de BSO regelmatig uitstapjes gemaakt. Het activiteitenprogramma voor de vakantie kun je vinden op het informatiebord in de gang en in het ouderportaal Mijnludens. De uitstapjes zijn meestal van 10.00 - 17.00 uur. We vragen je dan ook om je kind te brengen voor 10.00 uur en op te halen na 17.00 uur. Mocht dit niet uitkomen, geef dit gerust aan, dan zoeken we samen naar een geschikte oplossing.

5. PRAKTISCHE AFSPRAKEN

Op onze vestiging gelden een aantal praktische afspraken.

- Jassen en tassen hangen we op aan de kapstok
- Schoenen in de bakken in gang.
- Fietsen en steps stallen we in de fietsenstalling
- We maken gebruik van de buitenspeelmateriaal van school.

Datum format informatiebrochure buitenschoolse opvang januari 2019 Laatste wijziging vestiging specifieke inhoud: 1 december 2021
--