



Pedagogisch Werkplan

**Peutercentrum
De Boemerang Oost
Amandelstraat 12
3552CC Utrecht
Tel: 06-43871548**

Inhoud

1. Informatie over peutercentrum De Boemerang Oost
 - 1.1 Het gebouw
 - 1.2 Veiligheid
 - 1.3 Groepsomvang, leeftijdsopbouw en medewerkers

2. Pedagogisch werken
 - 2.1 Methode
 - 2.2 Volgen van de ontwikkeling
 - 2.3 Kennismaking en wennen
 - 2.4 Welkom en spelinloop
 - 2.5 Activiteiten en materialen
 - 2.6 Partnerschap met ouders
 - 2.7 Vreedzaam werken: erkennen van verschillen

3. Dagindeling
4. Gezond beleid en vieren van feesten
5. Contacten met ouders
6. Extra ondersteuning voor kinderen
7. Overdracht naar de basisschool
8. Hoe worden medewerkers ondersteund bij hun werk
9. Huisregels of andere zaken

1. Informatie over peutercentrum De Boemerang

1.1 Het gebouw en de groepsruimte

Peutercentrum De Boemerang Oost zit in een gebouw waarin ook basisschool De Boemerang gehuisvest is. Dit is een ST P.C.O.U basisschool. Het peutercentrum is via een eigen ingang bereikbaar. Peutercentrum de Boemerang Oost maakt gebruik van de gymzaal en een gedeelte van de hal. De gymzaal is naast de groepsruimte links in de hal. De toiletruimte met drie peuter-toiletten en een wasbak staan rechts naast de groepsruimte in de hal. Bij de speelzaal is een buitenplein. Op het buitenplein staat een schuur met het buitenspelmateriaal. Het speelgedeelte voor de kinderen is afgezet met een afsluitbaar hek met kinderslot. Er staat een klimtoestel met een glijbaan op kunstgras. Verder is er zandbak die een afsluitbare deksel heeft. Op de grond liggen tegels waarop de kinderen kunnen fietsen, stappen, lopen, rennen enz. Er staan twee houten bakken die gebruikt worden als natuur/moestuin en twee bloembakken.

De groepsruimte

Binnen is de groepsruimte verdeeld in hoeken. Er staat een hoge tafel met drie bankjes eraan vast waarop kinderen kunnen zitten. In het lokaal staan twee lage tafels met peuterstoeltjes erom heen waarop de kinderen kunnen zitten. In de groepsruimte staat een commode met een beveiligd afsluitbaar uitschuifbaar trapje. In de groepsruimte staat een gootsteen met twee kastjes. Een hoek is afgeschermd als een hoek voor de printer voor de pedagogisch medewerkers.

De hoeken bestaan uit:

- Thematafel.
 - Een 'vrije keus' speelmat (bestaande uit een gekleurde mat)
 - Twee lage tafels waar gericht spel kan plaatsvinden.
 - Een hoge tafel waar geknutseld kan worden, het atelier.
 - De huishoek
 - De bouwhoek
 - Een tafel met vier stoeltjes, waar gerichte kleine groep activiteiten gedaan kunnen worden.(staat in de gang)
 - De leeshoek met kussens en een bank.
- De inrichting van de hoeken wisselt. We passen de materialen en de inrichting van de hoeken aan het thema waarover we werken en spelen.

1.2 Veiligheid

In de binnenruimte van de speelzaal is een aantal aanpassingen gedaan, zodat het veilig is voor kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar. Zo hebben we hoge deurklinken, afgeschermd deurscharnieren en radiatoren. De buitenruimte is afgeschermd met hoge hekken. Hij is alleen bereikbaar via een deur in de binnenruimte. Deze deur kan alleen door volwassenen geopend worden. Onder de glijbaan liggen rubberen tegels in de vorm van kunstgras. Alle maatregelen voor de veiligheid en gezondheid zijn beschreven in ons werkplan Veiligheid en Gezondheid.

1.3 Groepsomvang, en leeftijdsopbouw en medewerkers

Het peutercentrum is voor kinderen van 2,5 – 4 jaar. Per dag zijn maximaal 14 kinderen aanwezig. De kinderen met een indicatie komen drie keer per week, de andere kinderen een of twee keer per week. De kinderen met een indicatie komen [drie/vier] keer per week, de andere kinderen een of twee keer per week.

Kinderen met een indicatie voor Voorschoolse Educatie komen daarmee 16 uur per week, 40 weken per jaar (schoolvakanties zijn vrij) en in de 1,5 jaar tussen de leeftijd van 2,5 en 4 jaar in totaal 960 uur op de Voorschoolse Educatie.

Het peutercentrum is 5 dagdelen open:

Openingstijden:

Maandag: 8.15 – 13.35 uur
Dinsdag: 8.15 – 13.35 uur
Woensdag: 8.15 – 13.35 uur
Donderdag: 8.15 – 13.35 uur
Vrijdag: 8.15 – 13.35 uur

Tijdens de openingstijden van de groep zijn er twee gediplomeerde pedagogisch medewerkers aanwezig.

Wanneer er voor een korte tijd¹ geen vaste pedagogisch medewerker voor een kind aanwezig is doen we er alles aan om een andere vaste pedagogisch medewerker van de betreffende groep vaker in te zetten. Wanneer dit niet mogelijk is, zal er een beroep gedaan worden op een voor de kinderen bekende pedagogisch medewerker. Dit kan bijvoorbeeld bekende invalkracht of een pedagogisch medewerker die structureel en voor een langere periode ingezet kan worden op de groep. Hiermee waarborgen wij de emotionele veiligheid van de kinderen en stabiliteit van de opvang. Daarnaast zijn er in de groep ook stagiaires en studenten werkzaam die onder begeleiding van de vaste medewerkers activiteiten doen.

De vaste pedagogisch medewerkers op de groep worden ondersteund in hun werkzaamheden door een pedagogische coach, een intern regisseur en een pm passende kinderopvang. De pedagogische coach ondersteunt de pedagogisch medewerkers in de uitvoering van het programma op de groep. De intern regisseur en de pm passende kinderopvang ondersteunen de pedagogisch medewerkers in de aanpak van de kinderen op de groep, die extra ondersteuning nodig hebben. De manager stuurt het team van pedagogisch medewerkers aan.

Ouders kunnen een keer meedraaien in een groep om inzicht te krijgen wat wij doen in de peutergroep.

2. Pedagogisch werken

2.1 Methode

VVE methode

Bij het peutercentrum werken we met de VVE-methode Puk en Ko. Door te werken met een VVE methode wordt er gericht gewerkt aan het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. Dit wordt gedaan aan de hand van thema's die dichtbij de leefwereld van het kind staan. Bij het werken met een VVE methode wordt aangesloten bij de individuele ontwikkeling van de kinderen. Ook kinderen die extra stimulans of extra uitdaging nodig hebben krijgen deze van de pedagogisch medewerkers aangeboden in een kleine kring.

UKK UTC Focusvragen

In Utrecht hebben de VE-groepen extra methoden. Het Utrechts Kwaliteitskader (UKK), het Utrechts Taal Curriculum (UTC) en de door de pedagogisch coaches ontwikkelde Focusvragen zijn mede leidend voor het aanbod op de groepen.

1. Utrechts Kwaliteitskader (UKK)

In het UKK staan richtlijnen om de ontwikkeling van kinderen zo goed mogelijk te stimuleren. Hiervoor zijn 13 speerpunten beschreven:

- Zorg voor een positieve sfeer en warme relaties in de groep.
- Heb een gevoelig oog voor de behoefte van kinderen.
- Ga mee met de kinderen.
- Geef kinderen meer verantwoordelijkheid.
- Gebruik de tijd zo goed mogelijk.
- Grijp de kansen, benut terloopse leermomenten.
- Handel opbrengstbewust door te werken met een doel.

¹ Een vaste pedagogisch medewerker die maximaal vier aaneengesloten weken afwezig is vanwege ziekte, vakantie of verlof.

- Bied de gelegenheid om te spelen.
- Gebruik voorlezen om “gevorderde (academische) taal” aan te bieden.
- Gebruik ontdekactiviteiten en wetenschap & techniek om “gevorderde taal” aan te bieden.
- Gebruik tellen, meten en meetkunde om de wereld van kinderen te vergroten.
- Bied kinderen voldoende mogelijkheden om te bewegen.
- Bied kinderen de gelegenheid om hun creativiteit te ontwikkelen.

2. Utrechts Taal Curriculum (UTC)

Het UTC is een instrument in Utrecht om de doorgaande lijn in het taalonderwijs tussen de peutercentra en het basisonderwijs te versterken. Het Taalcurriculum biedt ondersteuning aan iedereen die zich dagelijks bezighoudt met de ontwikkeling van de talige talenten van kinderen van 2 tot 8 jaar, zodat zij – nieuwsgierig geletterd - zich verder kunnen ontplooien in onze op communicatie gerichte maatschappij.

3. Focusvragen

De Focusvragen zijn de vragen waarmee kinderen een appèl op ons doen en waar wij door middel van ons professionele gedrag antwoord op geven. Dit zijn:

- Wil je me zien en horen?
- Wil je me de kans geven om te spelen?
- Wil je me activeren?
- Wil je me zeggen wat je doet en doen wat je zegt?
- Wil je ervoor zorgen dat ik belangrijk kan zijn?

2.2 Volgen van de ontwikkeling

De pedagogisch medewerkers volgen de individuele ontwikkeling van de kinderen in hun groep. Elke peuter en zijn/ haar ouders krijgt een mentor, die deze ontwikkeling volgt en registreert in het observatie-instrument KIJK!. De mentor doet het kennismakingsgesprek met ouders en kind. Alle kinderen op onze groepen worden in hun ontwikkeling gevolgd. Dit gebeurt door dagelijkse waarnemingen, gerichte observaties en periodieke registraties in het LVS KIJK. Alle kinderen worden regelmatig met de directe collega besproken. Daarnaast is er twee keer per jaar een groepsbespreking met de VE coach over het Handelingsgericht werken. (HGW)

Met de ouders spreekt de mentor minimaal tweemaal per jaar over de ontwikkeling van hun kind. In dit gesprek komt aan de orde wat de ouders zelf ervaren over de ontwikkeling, welke stimulans het kind nodig heeft en wat ouders ter aanvulling thuis kunnen doen. Indien nodig vinden de gesprekken vaker plaats.

Met de ouders van kinderen met een peuterspeelzaalplek is dit eenmaal tijdens de plaatsing periode. In dit gesprek komt aan de orde wat de ouders zelf ervaren over de ontwikkeling, welke stimulans het kind nodig heeft en wat ouders ter aanvulling thuis kunnen doen. Indien nodig vinden de gesprekken vaker plaats. De pedagogisch medewerker passend kinderopvang kan gevraagd worden om mee te kijken bij de ontwikkeling van een kind die extra ondersteuning nodig heeft om zich optimaal mogelijk te ontwikkelen. De intern regisseur wordt ingezet bij intensievere ondersteuningsvragen. Daarbij worden de ouders direct betrokken.

2.3 Kennismaking en wennen

Ouders komen, als hun kind geplaatst is, voor een kennismakingsgesprek op het peutercentrum. Dit is de eerste kennismaking met het peutercentrum.

De pedagogisch medewerker stemt af met de ouder hoe het gaat en wat ouder en kind nodig heeft, voor het wennproces. Tevens hebben we de mogelijkheid voor ouders om altijd een aanvullend gesprek in te plannen.

2.4 Welkom en spelinloop.

Om de ouders en kinderen welkom te heten, begroeten de pedagogisch medewerkers zowel ouders als kinderen, bij het binnenkomen. We nodigen de ouders uit om even binnen in het lokaal te komen meespelen. Bij de spelinloop hebben we verschillende materialen op de tafel klaar gelegd en zijn de speelhoeken klaargezet. Zij hebben betrekking op het thema of ter bevordering van de ontwikkeling (puzzels, ontwikkelingsmaterialen, boekjes). De ouders kunnen met hun kind aan de tafel spelen met deze ontwikkelingsmaterialen of kiezen om in een speelhoek te spelen. Na een kwartier nemen de ouders afscheid. In de ochtend is de spelinloop tot 8.45u. Kinderen die in de wenperiode zitten, daar stemt de pedagogisch medewerker samen met de ouders af, wat het kind nodig heeft tijdens het afscheid.

2.5 Activiteiten en materialen

Jonge kinderen leren de omgeving om zich heen te begrijpen en ermee om te gaan door te spelen. Zo ontdekken en ervaren kinderen hoe de wereld in elkaar zit.

Het peutercentrum biedt peuters een uitdagende omgeving, waarin voor de kinderen steeds weer iets nieuws te ontdekken en te ervaren is. Het spelmateriaal in de verschillende hoeken wordt regelmatig aangepast, waardoor kinderen opnieuw gestimuleerd worden om te ontdekken en zich te ontwikkelen. We werken handelingsgericht. Dit houdt in dat we aansluiten op de behoeften van kinderen en daar ons handelen doelbewust op aanpassen. Er is een afwisseling tussen gestructureerd spel en activiteiten en vrij spel en zelf gekozen activiteiten. Pedagogisch medewerkers richten zich met een passend aanbod op het kind als individu en op de hele groep kinderen. Medewerkers helpen kinderen om steeds een stapje verder te groeien in hun ontwikkeling. Ze gaan hierbij uit van de behoefte van kinderen en het tempo van de ontwikkeling van de kinderen.

Wij maken themaplannen met activiteiten waardoor kinderen worden gestimuleerd in:

- ontdekken en onderzoeken
- fantasie- en rollenspel
- tellen en meten
- bewegen en dansen
- zingen en muziek
- creativiteit

Kinderen hebben binnen deze activiteiten een eigen verantwoordelijkheid door ze te laten meehelpen met het pakken van materialen en het hebben van vaste routines. De kasten zijn zo ingericht dat kinderen zelf materialen kunnen pakken.

Elke dag is er voor alle kinderen minstens één keer gestructureerd en begeleid samenspel met een doel of dat er samen gewerkt wordt aan een uitdagende taak. Dit vindt plaats in groepjes van drie of vier peuters. Dit noemen wij niveau groepjes. Individuele aandacht wordt ook gegeven als het kind dit nodig heeft.

Tijdens een dagdeel kunnen kinderen een keuze maken met welk spelmateriaal zij willen spelen na de kring. Dit noemen wij 'kiezen uit het kiesmandje'. Het doel is het stimuleren van het betrokkenspel. Kinderen leren een langere tijd met eigen gekozen spelmateriaal te spelen. De pedagogisch medewerker sluit aan en begeleid het spel waar nodig op niveau van het kind. Als we een uitje hebben met de kinderen, dan gaan van elk kind een volwassenen mee als begeleiding en tevens ouderbetrokkenheid. Bijvoorbeeld naar de bibliotheek.

2.6 Partnerschap met ouders

Ouders zijn bijna altijd de belangrijkste opvoeders van hun kinderen en hebben daarmee vanzelfsprekend een grote invloed op de ontwikkeling van hun kind. Daarom zijn de pedagogisch medewerkers en ouders partners in de opvoeding van het kind. Wij ondersteunen ouders en versterken om zo de ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie vorm te geven. Dit doen we door:

Het opzetten van en contact onderhouden met een oudercommissie

- Eenmaal per jaar een startbijeenkomst samen met ouders, manager, pedagogische coach, intern regisseur en pedagogisch medewerkers te organiseren.
- Ouders te vragen over welke onderwerpen zij een ouderbijeenkomst zouden willen.

- Met ouders over de vorderingen van hun kind te spreken.
- Tips te geven bij opvoedvraagstukken
- Ouders informatie te geven over de thema's waar op de speelzaal aan gewerkt wordt. Ze krijgen tips mee over hetgeen ze met hun kind thuis kunnen doen. In de themaboekjes staan liedjes en woorden die bij het thema horen; linkjes worden doorgestuurd van de liedjes of zelf ingezongen via WhatsApp van ouders. Ook staan er activiteiten in die ze kunnen inpassen in het dagelijks leven, zoals naar-bed-gaan-rituelen, aan- en uitkleden, boodschappen doen, wandelend naar het peutercentrum, enz.
 - Bij elke start van het thema is er een ouder en kind activiteit georganiseerd.
 - Ouders worden twee keer per jaar uitgenodigd voor een gesprek.
 - Contact onderhouden met de oudercommissie.
 - Talenten van ouders te vragen, die zij kunnen inzetten op de groep.
 - Eenmaal per jaar een nieuw-schooljaarreceptie samen met ouders, manager, pedagogische coach en pedagogisch medewerkers te organiseren.
 - Ouders te vragen over welke onderwerpen zij een ouderbijeenkomst zouden willen.
 - Met ouders over de vorderingen van hun kind spreken.
 - Tips te geven bij opvoedvraagstukken.
 - Ouders kunnen informatie krijgen over de thema's waar op de speelzaal aan gewerkt wordt. Ze krijgen tips mee over het thema wat zij met hun kind thuis kunnen doen. In de themaboekjes staan liedjes en woorden die bij het thema horen; .
 - Ouders gaan mee met uitstapjes die buiten de speelzaal plaats vinden.
 - Er is een WhatsApp groep waar ouders in toegevoegd kunnen worden.
 - In de gang staat een oudercommissie map om ouders de gelegenheid te geven om een vraag, opmerking, idee etc.. in kwijt te kunnen.
 - Uitjes: Met alle ouders en hun kinderen maken wij een aantal uitstapjes o.a. Het bibliotheekbezoek in Bibliotheek Zuilen,

2.7 Vreedzaam werken: erkennen van verschillen

Wij werken met de Vreedzame methode. Alle medewerkers zijn hierin geschoold.

Kinderen leren in de groep hoe ze met elkaar om moeten gaan. De kinderen leren om samen te spelen, samen speelgoed en aandacht te delen en te wachten op elkaar. Kinderen leren in de groep ook hoe ze conflicten kunnen oplossen. Medewerkers begeleiden kinderen bij het opbouwen van relaties met andere kinderen. Ze leren kinderen bijvoorbeeld hoe ze iets aan een ander kind kunnen vragen. De kinderen leren op het peutercentrum om respect te hebben voor het materiaal op de groep en de wereld om hen heen. Medewerkers geven hierin het goede voorbeeld.

Op de groep zitten kinderen met verschillen in achtergronden en overtuigingen van ouders. Dit betekent ook dat kinderen te maken hebben met verschillen wanneer zij deel uitmaken van een groep. Dit biedt mogelijkheden om kinderen zo goed mogelijk voor te bereiden op deelname aan onze –democratische – samenleving door ze te leren om respectvol met elkaar om te gaan.

Ieder kind kan een keer het helpende handje van de dag zijn. Het helpende handje van de dag helpt de pedagogisch medewerker bij speciale taakjes, zoals de muziek aan zetten, het fruit uitdelen en de dagritme kaarten bij houden. Er zijn twee helpende handjes per dag.

"Stop hou op" (De vreedzame schoolmethode): De kinderen leren om aan te geven als zij iets niet willen. Dit kan door ze "Stop, hou op" te laten zeggen. Daarnaast leren de kinderen om vragen te stellen aan andere kinderen, zoals "mag ik met de auto spelen?" In plaats van de auto af te pakken. "Mag ik ook een beetje klei?" Kinderen leren communiceren met elkaar. Kinderen leren op hun beurt te wachten en om afspraken na te komen.

In de groep hangen emotie kaarten om de kinderen te leren om te praten over de emotie die er is. Zo leren de kinderen emoties herkennen bij zichzelf en bij andere.

3. Dagindeling

De dagindeling ziet er als volgt uit:

08.15 - 08.45u: Brengmoment

08.45 - 09.30u Vrijspelen en opruimen

09.35 - 09.45u: Kring

09.45 - 10.00u: Fruit eten en water drinken

10.00 - 10.45u: Toilet, vrijspelen en/of buiten spelen.

10.45 - 11.45u: Creatief spel of aangeboden begeleid spel en opruimen.

11.45 - 12.00u: Brood eten/ toilet

12.00 - 12.30u: Rustige activiteit/voorleesactiviteit.

12.30 - 13.00u: Puzzelen/Vrijspelen en opruimen.

13.00 - 13.35u: Aan tafel zitten en terugkijken, afscheid nemen en e.v.t. jas aan en buiten ophalen.

Bij slecht weer binnen ophalen.

*: deze activiteiten kunnen ook omgedraaid worden of aangepast aan de behoefte van de groepsdynamiek.

Op het moment de kinderen iets anders vragen dan de dagindeling toelaat, bijv. meer beweging doordat er veel energierijke kinderen in de groep zitten, wordt de dagindeling aangepast.

4. Gezond beleid en vieren van feesten

Tijdens het dagdeel is er altijd gelegenheid voor peuters om even wat te eten en te drinken. Het kan een moment zijn van rust in de groep. We stimuleren peuters om in ieder geval één hapje fruit te nemen en één slokje te drinken. Daarbij dwingen we peuters niet om alles op te eten of op te drinken. Vanaf 2023 beiden we fruit en lunch aan. Ouders hoeven dit niet meer zelf mee te geven. Door met de peuters op de groep te eten kunnen we ervoor zorgen dat kinderen in ieder geval één keer per dag verantwoorde voeding krijgen. Daarnaast haalt het ook een stukje financiële en mentale druk weg bij ouders. Begin van de ochtend eten de kinderen fruit en drinken een beker water. Begin van de middag eten de kinderen brood en drinken water, thee of melk.

We bieden geen koek of snoep aan. Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie. We zingen voor de jarige en dan mag deze uitdelen. Traktaties die zich daar niet voor lenen, geven we mee naar huis.

Regelmatig organiseren we gerichte beweegactiviteiten voor de kinderen. Bewegen is belangrijk voor peuters, voor de lichamelijke én de geestelijke ontwikkeling. Als het weer het toelaat spelen de kinderen elk dagdeel buiten. Daar kunnen de peuters naar hartenlust rennen, fietsen, klimmen en stoeien. Bij slecht weer gaan we vaak naar de gymzaal of doen beweegspelletjes in het lokaal.

Op het peutercentrum besteden we ook aandacht aan het vieren van de verschillende feesten door het jaar heen. Denk hierbij aan Sinterklaas, Suikerfeest, Pasen, Kerst, enz.

5. Contacten met ouders

Als een kind op de speelzaal komt, heeft de mentor een kennismakingsgesprek met ouders en kind. Bij de kinderen met een VE indicatie registreren we tweemaal per jaar de ontwikkeling van het kind in het observatiesysteem KIJK! Bij de andere kinderen doen we dit eenmaal per jaar. Naar aanleiding van die observatie is er een gesprek met de ouders, dat noemen we een KIJK gesprek. Daarin wordt de ontwikkeling van hun kind besproken. Als het kind het peutercentrum verlaat, is er een afsluitend gesprek. We bespreken dan de overdracht naar de basisschool. Als het nodig is, is er tussentijds nog een extra gesprek. Praktische zaken en kleine dingen die ons opgevallen zijn of die de ouders aandragen, worden bij binnenkomst of na afloop van de ochtend met ouders besproken. Als de medewerkers problemen in de ontwikkeling van een kind zien, bespreken ze dit met de ouders. In overleg wordt eventuele hulp ingeschakeld (bijv. de intern regisseur, logopedie of Peuterplus). Zie hieronder bij extra ondersteuning voor kinderen. Een keer per jaar gaan we op "schoolreisje" naar de

speeltuim. We doen dit met de kinderen en de ouders. Daarnaast nodigen wij ouders een aantal keer uit om mee te doen aan een ouderactiviteit, dit kan in maar ook buiten de speelzaal zijn.

6. Extra ondersteuning voor kinderen: de rol van de intern regisseur en de pm passende kinderopvang

Binnen het peutercentrum worden kinderen met een ontwikkelingsprobleem vroegtijdig gesignaleerd. Aan het peutercentrum zijn een intern regisseur en een pm passende kinderopvang verbonden die samen met de pedagogisch medewerker extra ondersteuning bieden aan kinderen die dit nodig hebben. De intern regisseur of de pm passende kinderopvang bespreekt met de pedagogisch medewerker wat het kind nodig heeft om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen. Zo nodig kijkt de intern regisseur of pm passende kinderopvang gericht naar het kind op de groep. De ervaringen en observaties worden met de ouders besproken en gezamenlijk wordt bekeken wat het beste ondersteunende aanbod is. We houden de ouders regelmatig op de hoogte hierover en passen het aanbod aan. Mocht het kind meer nodig hebben dan wat wij zelf op de groep kunnen bieden, dan bespreken wij dat ook met de ouders.

Zo nodig verwijst de intern regisseur of pm passende kinderopvang door naar externe deskundigen, zoals de logopedist of de fysiotherapeut. Soms adviseren wij verder onderzoek. Vaak heeft de intern regisseur een coördinerende rol in het onderzoeken waar het beste een passend aanbod gerealiseerd kan worden. Zij doet dit in goed overleg met de ouders.

De intern regisseur heeft contacten met instanties zoals de Consultatiebureaus van de afdeling Jeugdgezondheid Gemeente Utrecht en het Buurteam in de wijk maar ook met de audiologisch centra Kentalis en Pento. Daarnaast hebben zij contacten met andere instanties binnen de jeugdzorg, zoals KOOS Utrecht en Spoor 030. We werken met de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'.

7. Overdracht naar basisschool

Peutercentrum De Boemerang Oost werkt samen met de basisschool De Boemerang in de wijk Ondiep.

Met alle ouders hebben pedagogisch medewerkers een laatste gesprek over de ontwikkeling van hun peuter voordat deze naar de basisschool gaat. In dit gesprek overleggen we met de ouders hoe de ouders de start op de basisschool willen gaan doen. De wenaafspraken worden besproken en de warme overdracht wordt ingepland. De warme overdracht is een gesprek tussen ouders, pedagogisch medewerker en de nieuwe leerkracht van groep 1. Bij kinderen die extra ondersteuning nodig hebben is het gesprek met de ouders, intern begeleider en zo nodig met de intern regisseur. We dragen alle peuters over aan de basisschool met behulp van het kindvolgsysteem KIJK!. Wij zorgen hierbij voor de overdracht van relevante informatie over de ontwikkeling van het kind aan de basisschool, met als doel dat de school kan afstemmen op de behoeften van het kind.

Indien ouders bezwaar hebben om de overdracht te doen, melden we de school dat we geen overdracht mogen doen.

8. Hoe worden medewerkers ondersteund bij hun werk

Medewerkers worden in hun werk ondersteund door de VE coach en aangestuurd door de manager. Zij worden gestimuleerd in hun ontwikkeling als beroepskracht door deelname aan (na)scholingen en trainingen. VE coaches doen groepsbezoeken waarbij ze de pedagogische medewerkers observeren en de resultaten met hen bespreken. Er is regelmatig overleg waarin de inhoud van het werk, de onderlinge samenwerking en de kinderen besproken worden. Het pedagogisch beleidsplan en het werkplan zijn het uitgangspunt bij het aanbieden van kwalitatief goede voorschoolse educatie. Voor extra ondersteuning aan kinderen die dit nodig hebben, kunnen pedagogisch medewerkers terecht bij de intern regisseur en de pm passende kinderopvang.

VE Coaching

In 2023 is er 174 uur aan VE coaching en voor 36 uur beleid en begeleiding. Dat laatste wordt gedaan door de pedagogische beleidsmedewerkers. Alle pedagogisch medewerkers krijgen tevens jaarlijks een vorm van pedagogische IKK-coaching, dit staat beschreven in het algemeen pedagogisch beleid.

9. Huisregels of andere zaken

- Op het peutercentrum hebben wij respect voor elkaars achtergrond en cultuur. Conflicten lossen we op een vreedzame en respectvolle manier met elkaar op.
- Ouders dragen er zorg voor dat de kinderen op tijd op de groep zijn en weer op tijd opgehaald worden.
- Kinderen worden niet aan kinderen onder de twaalf jaar meegegeven en ook niet aan anderen waarvoor wij vooraf geen toestemming van de ouder hebben gekregen.
- Wanneer een kind niet op de groep kan komen, dragen de ouders er zorg voor dat het kind afgemeld wordt via de ouderapp of via whatsapp.
- Als er een besmettelijke ziekte is geconstateerd volgen wij de richtlijnen van RIVM.
- Bij de ouderbijeenkomsten is in het van belang van het kind dat er een ouder/volwassene erbij aanwezig is.
- Op de groep wordt er geen ontbijt of lunch genuttigd. Kinderen eten thuis een ontbijt, lunch.
- Bij traktatie gaan we uit van een gezonde traktatie. Traktaties niet te groot en te veel. Een kinderbuikje is snel gevuld.
- Ouders nemen brood, bidon met water, fruit, pakje drinken naar keuze, reserve kleding en gymschoenen,
- Druiven en kleine tomaatjes moeten in vieren gesneden worden door de ouders. i.v.m. verstikkingsgevaar!
- In de jas van het kind moet de naam zijn geschreven.
- Er mogen geen kinderwagens en kinderfietsen in de gang blijven staan, dit in verband met de brandveiligheid.
- Ouders dragen er zorg voor dat hun telefoonnummer recentelijk is. Bij een nieuw telefoonnummer dit doorgeven aan de pedagogisch medewerker.
- Wegens hygiëne mogen er geen kinderwagens in het lokaal.
- Het is niet nodig dat kinderen speelgoed van thuis meenemen. Dit kan kwijtraken, stuk raken of er ontstaan conflicten tussen de kinderen. Speelgoed dus thuis laten of in het mandje.
- Ouders moeten zelf hun kind inschrijven op basisschool de Boemerang, dit gaat via de gemeente Utrecht website.
- Op de groep geen spenen en babyflessen.
- Geen grote oorbellen en sieraden die gevaar kunnen opleveren tijdens het spelen.
- Tijdens de coronaperiode houden we ons aan de maatregelen van de overheid en worden de aanwijzingen van de pedagogisch medewerkers gerespecteerd.